

**Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Umbria - n. 371 del 3 gennaio 2022**

<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Anatra Giuseppa	X da remoto	
Bizzarri Michela	X da remoto	
Cricchi Silvia	X da remoto	
Dolci Marta	X da remoto	
Ferri Silvia	X da remoto	
Morosin Cinzia	X da remoto	
Sanchini Monica	X da remoto	
Saveri Daniela	X da remoto	
Simonetti Diego	X da remoto	
Stufera Vanessa	X da remoto	
Zamponi Andrea	X da remoto	

Il giorno 3 gennaio 2022 si è riunito in seduta straordinaria in modalità da remoto il Consiglio dell'Ordine Regionale Umbria degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale del 20 dicembre 2021- Bizzarri;
2. Esito degli avvisi di manifestazione d'interesse per la stipula di nuovi contratti per la fornitura dei servizi per l'anno 2022: gestione della contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga; servizio pulizie - Dolci, Bizzarri;
3. Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 17:30 ed è presieduta dalla Presidente Morosin Cinzia, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario Bizzarri Michela.

**Punto 1 - Lettura e approvazione del verbale del 20 dicembre 2021**

Prende la parola il Segretario Bizzarri che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 20.12.2021. Essendo pervenute richieste di modifica da parte della Presidente Morosin il verbale viene rettificato, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 170 del 03.01.2022 "Approvazione verbale n. 370 seduta del 20.12.2021"*).

**Punto 2 - Esito degli avvisi di manifestazione d'interesse per la stipula di nuovi contratti per la fornitura dei servizi per l'anno 2022**

Prende la parola il Segretario Bizzarri che illustra al Consiglio il lavoro svolto dalla Commissione per la valutazione delle offerte riunitasi in data 29.12.2021. La Commissione ha analizzato le offerte tecniche ed economiche per due servizi: servizio di pulizia e servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga.

Il Segretario Bizzarri dà lettura dei verbali della Commissione per la valutazione delle offerte, verbali che si allegano al presente verbale quale parte integrante e sostanziale. Il Consiglio prende atto del

lavoro della Commissione per la valutazione delle offerte e delibera all'unanimità dei presenti quanto segue:

- ✓ Servizio di pulizia: tenuto conto dell'offerta professionale, tecnica ed economica di *EverClean sas* nonché dalle risultanze della procedura di valutazione effettuate dalla Commissione come si evince dal verbale da essa rimesso e agli atti, il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di affidare il servizio di pulizia ordinaria, periodica e straordinaria a *EverClean sas*. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 171 del 03.01.2022 "Affidamento servizio di pulizia ordinaria, periodica e straordinaria"*).

#### Il Consigliere Zamponi entra alle ore 18:00

- ✓ Servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga: tenuto conto dell'offerta professionale, tecnica ed economica inviata dalla Dott.ssa Flavia Ricci e dal Rag. Marco Poponi (offerta inviata congiuntamente dai due professionisti) nonché dalle risultanze della procedura di valutazione effettuate dalla Commissione come si evince dal verbale da essa rimesso e agli atti, si evince che: A) nell'offerta economica della dott.ssa Ricci si evidenzia che l'eventuale costo della licenza di attivazione del software di contabilità e dei moduli dello stesso utilizzati sarà a carico del CROAS Umbria e che, al momento, il costo non è quantificabile. B) l'offerta economica del Rag. Marco Poponi è stata formalizzata indicando il costo delle singole prestazioni e non un'offerta forfettaria omnicomprensiva che rende difficile la quantificazione della spesa finale annua.

Il Consiglio, tenuto conto del lavoro svolto dalla Commissione per la valutazione delle offerte, rileva che l'offerta economica complessiva di entrambi i professionisti non risulta definitiva e quantificabile per le ragioni sopra espresse e, pertanto, il Consiglio all'unanimità dei presenti ritiene che il servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga non può essere affidato alla dott.ssa Ricci e al Rag. Poponi.

Prende la parola la Presidente Morosin che propone al Consiglio di valutare il preventivo presentato dalla Fondazione Nazionale Assistenti Sociali (e-mail del 15.11.2021) che pur non partecipando all'indagine di mercato indetta dal CROAS Umbria, ha trasmesso un'offerta tecnica ed economica per il servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga. La Presidente motiva la sua proposta tenuto conto che:

- ✓ alla manifestazione di interesse pubblica è pervenuta solo una offerta tecnica ed economica, offerta che il Consiglio ha deciso di non poter accettare per una difficile quantificazione della spesa annua;
- ✓ risulta imprescindibile l'assegnazione del servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga per l'anno 2022 nel più breve tempo possibile e quindi incompatibile con la riapertura dei termini per una nuova manifestazione di interesse;
- ✓ l'offerta professionale e tecnica della Fondazione Nazionale Assistenti Sociali è congrua con le esigenze del CROAS Umbria e che l'offerta economica annua ammonta a complessivi 9.000,00 euro compresa IVA;

- ✓ il servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga risulterebbe proseguire con continuità, in quanto la Fondazione Nazionale Assistenti Sociali è stata nostra consulente per il medesimo servizio negli anni passati;
- ✓ di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio U.1.3.14 "Consulenze amministrative, contabili e fiscali" per un importo di € 3.500,00 (importo stanziato nel Bilancio di previsione 2022);
- ✓ di rinviare a successivi atti l'integrazione dell'impegno per l'importo di € 5.500,00, non appena lo stanziamento del suddetto capitolo sarà integrato con apposita variazione di bilancio.

Dopo un'attenta e partecipata discussione il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti di procedere ad un affidamento diretto del servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga alla Fondazione Nazionale Assistenti Sociali per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 172 del 03.01.2022 "Affidamento servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga"*).

### **Punto 3 - Varie ed eventuali**

I Consiglieri Cricchi, Ferri e Saveri entrano alle ore 18:30

- ✓ Il Consiglio acquisisce il nuovo Regolamento per la Formazione Continua 2020-2022 del CNOAS in vigore dal 1° gennaio 2022 e le relative Linee Guida per la Formazione Continua. Il nuovo Regolamento e le Linee guida verranno pubblicate nel sito internet del CROAS Umbria. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 173 del 03.01.2022 "Acquisizione del nuovo Regolamento per la Formazione Continua"*).
- ✓ Prende la parola la Presidente Morosin per definire la partecipazione dei Consiglieri ai vari impegni delle prossime settimane, in particolare:
  - Il 13.01.2022 alle ore 17:00 in modalità da remoto incontro su "Università e Ricerca"-parteciperanno Morosin e Ferri;
  - Il 19.01.2022 alle ore 17:00 in modalità da remoto incontro della Conferenza dei Consiglieri Regionali – sono chiamati a partecipare tutti i Consiglieri e la Consigliera Anatra farà da portavoce del CROAS Umbria;
  - 03.02.2022 alle ore 16:30 in modalità da remoto ci sarà il primo incontro del Tavolo della Giustizia promosso dal CNOAS – parteciperanno Morosin e Sanchini.

Il Consiglio si conclude alle ore 19.15 fissando la prossima data del Consiglio il giorno 20 gennaio 2022 alle ore 17:00

Il Segretario  
Michela Bizzarri

La Presidente  
Cinzia Morosin

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*