

**Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Umbria - n. 382 del 9 agosto 2022**

<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Anatra Giuseppa	X da remoto	
Bizzarri Michela	X	
Cricchi Silvia		X
Dolci Marta	X	
Ferri Silvia	X	
Morosin Cinzia	X	
Sanchini Monica		X
Saveri Daniela	X da remoto	
Simonetti Diego	X da remoto	
Stufera Vanessa	X da remoto	
Zamponi Andrea	X	

Il giorno 9 agosto 2022 si è riunito in modalità da remoto il Consiglio dell'Ordine Regionale Umbria degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale del 13 luglio 2022 - Bizzarri;
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti- Bizzarri;
3. Comunicazioni delle commissioni Formazione e Deontologia – definizione calendario eventi formativi per il periodo settembre/dicembre- Zamponi, Saveri, Morosin
4. Ratifica sanzioni disciplinari comunicate dal CTD e annotazione su albo unico – Saveri
5. Approvazione spese trasferta conferenza presidenti - Dolci
6. Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 15.30 ed è presieduta dalla Presidente Morosin Cinzia, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario Bizzarri Michela.

**Punto 1 - Lettura e approvazione del verbale del 13 luglio 2022**

Prende la parola il Segretario Bizzarri che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 13.07.2022. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 78 del 09.08.2022 "Approvazione verbale n. 381 seduta del 13.07.2022"*).

**Punto 2 - Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti**

Prende la parola il Segretario Bizzarri per illustrare le richieste di iscrizione pervenute. Si allega al presente verbale elenco con i nominativi degli assistenti sociali che hanno fatto richiesta di iscrizione – nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione.

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, il Segretario Bizzarri sottopone al Consiglio l'iscrizione dei seguenti assistenti sociali. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile:

Cognome e Nome	Protocollo	Richiesta	Validazione Consiglio
Ho. Io. Ni.	1106/2022 20.07.2022	Iscrizione Albo B N. 1018 per trasferimento dal CROAS Lazio	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. ( <i>Delibera n. 79 del 09.08.2022</i> "Approvazione iscrizione Ho. Io. Ni. Agosto 2022")
Fi. Ce.	1152/2022 01.08.2022	Iscrizione Albo A n. 479	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. ( <i>Delibera n. 80 del 09.08.2022</i> "Approvazione iscrizione Fi. Ce. Agosto 2022")
Mi. Mi.	1172/2022 05.08.2022	Iscrizione Albo B n. 1017	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. ( <i>Delibera n. 81 del 09.08.2022</i> "Approvazione iscrizione Mi. Mi. Agosto 2022")
Ce. Gi.	1173/2022 05.08.2022	Iscrizione Albo A n. 480	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. ( <i>Delibera n. 82 del 09.08.2022</i> "Approvazione iscrizione Ce. Gi. Agosto 2022")

### **Punto 3 - Comunicazioni delle commissioni Formazione e Deontologia – definizione calendario eventi formativi per il periodo settembre/dicembre**

#### **COMMISSIONE FORMAZIONE**

Prende la parola il Presidente della Commissione Formazione Zamponi, per comunicare al Consiglio:

- ✓ che nella seduta del 19.07.2022 la Commissione Formazione ha valutato n. 2 richieste di accreditamento eventi, in particolare:

TITOLO	TIPOLOGIA e ID	ENTE	DATA EVENTO	DURATA	ESITO
Budget di Salute nei Dipartimenti di Salute Mentale	WEBINAR, ID 47347	Consorzio Scuola Umbra di Amministra.	16/06/2022	4 ORE	APPROVATO  4 CREDITI FORMATIVI

L'impatto dell'informatizzazione per la documentazione di servizio sociale. Opportunità e sfide. Edizione 1	WEBINAR, ID 47357	Consorzio Scuola Umbra di Amministra.	4 EDIZIONI 1- 14/06 e 29/06/22 2- 20/09 e 27/09/22 3- 21/09 e 28/09/22 4- 04/10 e 06/10/22	8 ORE	APPROVATO  4 CREDITI FORMATIVI E 2 CREDITI DEONTOLO.
---	-------------------	---------------------------------------	--	-------	--

- ✓ che nella seduta del 19.07.2022 la Commissione Formazione ha valutato n. 15 richieste di esonero dalla formazione continua, in particolare:

NOME COGNOME	DATA RICHIESTA E N° PROT.	MOTIVO	PERIODO	ESITO VALUTAZIONE
An. Va.	24/01/2022 N° PROT. 35273	altri casi di documentato impedimento derivante da cause di forza maggiore	INTERNO ANNO 2021	NON APPROVATA  Richiesta con motivazione errata
Br. Cr.	28/01/2022, n° prot. 35357	Altri casi di documentato impedimento	Intero anno 2021	NON APPROVATA  Richiesta con motivazione errata
Ca. Gi.	23/01/2022, n° prot. 35252	interruzione attività profess.	Dal 2020 al 2021	NON APPROVATA  Richiesta errata nella compilazione
Vo. An.	13/01/2022, n° prot. 35092	interruzione attività profess.	Dal 12/04/2021 al 31/12/2021	NON APPROVATA  Richiesta senza documentazione
Vo. An.	13/01/2022, n° prot. 35093	interruzione attività profess.	Dal 01/01/2022 al 21/12/2022	NON APPROVATA  Richiesta senza documentazione

Ba. Lu.	14/02/2022, prot. 35569	n.	interruzione attività profess.	Dal 28/01/2022 al 28/01/2023	NON APPROVATA Richiesta errata nella compilazione e senza documentazione
Ca. Ma. Au.	11/02/2022, prot. 35540	n°	Altri casi di forza maggiore	Intero anno 2022	NON APPROVATA Richiesta senza documentazione
Ci. Fr.	14/02/2022, prot. 35568	n°	interruzione attività profess.	Intero anno 2022	NON APPROVATA Richiesta senza documentazione appropriata
Ci. Fr.	14/02/2022, prot. 35567	n°	interruzione attività profess.	Intero anno 2021	NON APPROVATA Richiesta senza documentazione appropriata
Kr. Ir. Iv.	22/02/2022, prot. 35651	n°	altri casi di forza maggiore	Intero anno 2021	NON APPROVATA Richiesta errata nella compilazione
Ma. El.	01/02/2022, prot. 35413	n°	interruzione attività profess.	Dal 01/01 al 31/08/2021	APPROVATO  10 CREDITI FORMATIVI
Sp. Fe.	15/01/2022 prot. 35142	N°	interruzione attività profess.	Intero anno 2021	NON APPROVATO Documentazione insufficiente
Te. De.	01/02/2022, prot. 35432	n°	interruzione attività profess.	Agosto 2021- Dicembre 2022	NON APPROVATO Documentazione insufficiente
Sa. De.	15/02/2022, prot. 35577	n°	interruzione attività profess.	01/01/2021 al 31/08/2021	NON APPROVATO Documentazione insufficiente
Ra. Lu.	22/02/2022, prot. 35663	n°	interruzione attività profess.	01/01 al 24/12/2021	NON APPROVATO Documentazione insufficiente

Si allega al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, il verbale della seduta del 19.07.2022 della Commissione Formazione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le proposte pervenute

dalla Commissione Formazione. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 83 del 09.08.2022 "Approvazione verbale della Commissione Formazione del 19.07.2022: accreditamento eventi e richieste esoneri dalla formazione continua"*).

Prosegue l'intervento il Presidente della Commissione Formazione Zamponi, per comunicare al Consiglio:

- ✓ che nella seduta del 08.08.2022 la Commissione Formazione ha valutato n. 6 richieste di esonero dalla formazione continua, in particolare:

NOME COGNOME	DATA RICHIESTA E N° PROT.	MOTIVO	PERIODO	ESITO VALUTAZIONE
As. Cr.	04/05/2022, prot. n° 36534	Altra attività Lavorativa	2020-2022	Non approvata  Richiesta formulata in maniera errata
Gn. El.	26/03/2022, prot. n° 36151	Altra attività Lavorativa	Interno anno 2021	Non approvata  Richiesta non completa di documentazione
Ci. Ma.	30/03/2022, prot. N° 36237	Altra attività Lavorativa	01/01- 31/12/2022	Non approvata  Richiesta con documentazione non completa
De. Pa. Lu.	23/03/2022, prot. n° 36115	Altra attività Lavorativa	27/01- 31/12/2021	Non approvata  Richiesta con documentazione non completa
De. Pa. Lu.	23/03/2022, prot. n° 36116	Altra attività Lavorativa	Intero anno 2022	Non approvata  Richiesta con documentazione non completa
De. Pa. Lu.	23/03/2022, prot. n° 36114	Altra attività Lavorativa	Intero anno 2020	Non approvata  Richiesta con documentazione non completa

Si allega al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, il verbale della seduta del 08.08.2022 della Commissione Formazione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le proposte pervenute dalla Commissione Formazione. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 84 del 09.08.2022 "Approvazione verbale della Commissione Formazione del 08.08.2022: richieste esoneri dalla formazione continua"*).

- ✓ Prosegue l'intervento il presidente della Formazione Continua Zamponi e la Presidente Morosin per definire il calendario degli eventi formativi previsti da settembre fino alla fine dell'anno. Alcuni eventi hanno una data stabilita mentre altri sono ancora in via di definizione, in particolare:
- ❖ Il 23.09.2022 ore 17:00 presso la sede dell'Associazione Elisa83 è previsto l'incontro annuale del CROAS Umbria con i nuovi iscritti. La Presidente Morosin e il Tesoriere Dolci illustrano al Consiglio alcuni preventivi di spesa per il regalo simbolico da consegnare ai nuovi iscritti. Il Consiglio dopo aver valutato i preventivi approva all'unanimità dei presenti l'acquisto di n. 200 porta cartellino con moschettone con il logo del CROAS Umbria per una spesa totale di euro 203,89 (comprensivo di IVA al 22%) della ditta BSIGADGET – Banking support Italia con acquisto online tramite carta di credito. Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva la spesa sopra citata da imputare sul capitolo 1.5.2 “spese per la promozione dell'immagine della professione”. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 85 del 09.08.2022 “Approvazione spesa per regalo ai nuovi iscritti al CROAS Umbria”*).
  - ❖ Il 30.09.2022 ore 14:00 Convegno organizzato dall'Ordine degli Psicologi dell'Umbria dal titolo *Le vie dell'ostilità, violenza di genere - genere di violenza*. Il CROAS Umbria è stato invitato a portare i saluti istituzionale della Presidente Morosin e a fare un intervento che sarà curato dalle Consigliere Anatra e Bizzarri dal titolo *Pratiche del servizio sociale territoriale a contrasto della violenza. Il circuito dei servizi per la prevenzione e tutela delle vittime*. Il Convegno si terrà in presenza presso la Sala S. Anna di Perugia;
  - ❖ Nel mese di ottobre (data da definire) per celebrare i 20 anni dalla istituzione dei Centri per l'adozione in Umbria sarà organizzato un evento sulla crisi adottiva che vedrà protagonisti la Regione Umbria, l'Ordine degli Psicologi dell'Umbria e il CROAS Umbria;
  - ❖ Nel mese di ottobre (date da definire) la Regione Umbria, in collaborazione con il Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, organizzerà un ciclo di incontri sulla tutela minorile. Il CROAS Umbria sarà coinvolto in particolar modo sul tema dell'affido ai servizi sociali e sul ruolo del curatore;
  - ❖ Il 24.11.2022 pomeriggio Assemblea annuale degli iscritti al CROAS Umbria (modalità di partecipazione e luogo ancora da definire);
  - ❖ Il 02.12.2022 convegno organizzato dall'Associazione Elisa83 con la partecipazione della dr.ssa Livia Turco sul tema del ruolo della donna nel servizio sociale;
  - ❖ Tra novembre e dicembre evento formativo a cura del CTD dell'Umbria sul tema della responsabilità dell'assistente sociale nel rapporto di pubblico impiego; profili deontologici, erariali e penali.

#### **Punto 4 – Ratifica sanzioni disciplinari comunicate dal CTD e annotazione su albo unico**

La Presidente Morosin comunica che sono pervenute dal Presidente del Consiglio Territoriale di Disciplina le comunicazioni delle sanzioni, comminate a seguito della segnalazione di questo CROAS al Consiglio Territoriale di Disciplina. Il Regolamento per il funzionamento del Procedimento Disciplinare Locale prevede che la sanzione sia annotata nell'Albo a cura del Presidente del Consiglio Regionale

dell'Ordine, o suo delegato, trascorso inutilmente il termine per l'impugnazione, e venga ratificata nella prima seduta utile del Consiglio Regionale dell'Ordine. Il Presidente dà lettura al Consiglio, quale atto dovuto, dei nominativi e delle relative sanzioni:

Cognome	Nome	Sanzione	Giorni	Protocollo CTD	Delibera CTD
Fu.	El.	Ammonizione	35	N.799 del 22/05/22	N.29 del 21/05/22
D. Is.	Sa.	Censura	50	N.800 del 22/05/22	N.27 del 21/05/22
Tr.	Ca.	Censura	50	N.797 del 22/05/22	N.29 del 21/05/22
Do.	Gi.	Ammonizione	50	N.800 del 22/05/22	N.30 del 21/05/22
Br.	El.	Ammonizione	30	N.853 del 04/06/22	N.36 del 04/06/22
Ba.	Gi.	Ammonizione	35	N.854 del 04/06/22	N.37 del 04/06/22
Pi.	Va.	Censura	45	N.851 del 04/06/22	N.34 del 04/06/22
Ca.	Da.	Ammonizione	36	N.850 del 04/06/22	N.33 del 04/06/22
Ba.	Mi.	Archiviazione	/	N.856 del 04/06/22	N.39 del 04/06/22
Bo.	Je.	Censura	48	N.852 del 04/06/22	N.35 del 04/06/22
Po.	Ma.	Censura	104	N.848 del 04/06/22	N.31 del 04/06/22
St.	Ma.	Censura	76	N.849 del 04/06/22	N.32 del 04/06/22
Ma.	Fe.	Archiviazione	/	N. 855 del 04/06/22	N.38 del 04/06/22

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti le sanzioni disciplinari comminate agli iscritti, depositate agli atti. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 86 del 09.08.2022 "Ratifica delle sanzioni disciplinari"*).

Ore 17.30 entra la Consiglieria Saveri

#### **Punto 5 - Approvazione spese trasferta Conferenza Presidenti**

Prende la parola il Tesoriere Dolci per presentare il preventivo di spesa per la partecipazione di Morosin, Bizzarri e Dolci alla Conferenza dei Presidenti che si svolgerà il 15 e 16 settembre 2022 nelle Isole Flegree di Ischia e Procida, in particolare:

- Viaggi in **treno** A/R euro 172,80 + 30,00 euro navetta per porto A/R = **202,80 euro**
- **Traghetti** euro 144,64 (Ischia-Napoli A/R) + 66,00 euro (Ischia-Procida A/R) = **210,64 euro**
- **Albergo** euro 192,00 x due notti + tassa di soggiorno 2x2x3 = 12,00 euro = **204,00 euro** (aggiunta una notte a carico delle Consigliere euro 92,00 + 6,00 euro = 98,00 euro)

**La spesa totale** preventivata a carico del CROAS Umbria ammonta ad **euro 617,44** (le spese non indicate sono assunte personalmente dalle Consigliere partecipanti). Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il preventivo di spesa presentato dal Tesoriere Dolci. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 87 del 09.08.2022 "Approvazione preventivo di spesa per trasferta partecipazione Conferenza dei Presidenti 15 e 16 settembre 2022"*).

**Punto 6 - Varie ed eventuali**

Il Consiglio non ha riscontrato argomenti da trattare

Il Consiglio si conclude alle ore 18.00 fissando la prossima data del Consiglio il giorno 21 settembre 2022 alle ore 16:00.

Il Segretario  
Michela Bizzarri

La Presidente  
Cinzia Morosin

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*