

**Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Umbria - n. 386 del 22 novembre 2022**

<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Anatra Giuseppa	X da remoto	
Bizzarri Michela	X da remoto	
Cricchi Silvia		X
Curcio Maria Grazia		X
Dolci Marta	X da remoto	
Ferri Silvia	X da remoto	
Morosin Cinzia	X da remoto	
Sanchini Monica		X
Saveri Daniela	X da remoto	
Stufero Vanessa	X da remoto	
Zamponi Andrea	X da remoto	

Il giorno 22 novembre 2022 si è riunito in modalità online il Consiglio straordinario dell'Ordine Regionale Umbria degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del giorno:

1. Approvazione bilancio preconsuntivo 2022 e previsionale 2023 - Dolci
2. Comunicazioni della commissione Formazione – Zamponi
3. Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 17:30 ed è presieduta dalla Presidente Morosin Cinzia, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario Bizzarri Michela.

**Punto 1. Discussione su bilancio preconsuntivo 2022 Approvazione Bilancio di previsione 2023**

Prende la parola la Tesoriera Dolci per informare il Consiglio che ad oggi la FNAS non ci ha rinviato la bozza del Bilancio di previsione 2023 con le modifiche richieste dal CROAS Umbria. Alle ore 18:00 entra nella seduta Consiliare in modalità online il Revisore dei Conti dott.ssa Tancini, che in assenza del documento non si oppone a rimandare la deliberazione del Bilancio previsionale 2023 al prossimo Consiglio straordinario. Alla luce di quanto emerso il Consiglio all'unanimità dei presenti decide di rimandare al Prossimo Consiglio straordinario la deliberazione del Bilancio previsionale 2023. Alle ore 18:15 la dott.ssa Tancini esce dalla seduta Consiliare.

**Punto 2. Comunicazioni della commissione Formazione**

Prende la parola il Presidente della Commissione Formazione Zamponi per comunicare al Consiglio che nella seduta della Commissione Formazione del 21.11.2022 valutate n. 5 richieste accreditamento evento, n. 6 richieste esonero dalla formazione continua e n. 7 richieste accreditamento ex post. In particolare:

### Richieste accreditamento evento

TITOLO	TIPOLOGIA E ID	ENTE	DATA EVENTO	DURATA	ESITO
Il ruolo delle donne nei servizi sociali	Convegno, ID 49347	Associazione Elisa 83	02/12/2022	5 ore	APPROVATO 2 Crediti Formativi 3 Crediti Deontologici
Comprendere la mente dell'adolescente: istruzioni per l'uso	Convegno, ID 49191	Villa Umbra	03/12/2022	4 ore	APPROVATO 4 Crediti Formativi
Prevenire gli effetti della vulnerabilità sui percorsi di crescita dei bambini. Riflessioni, esperienze e opportunità sul programma nazionale P.I.P.I.	Seminario, ID 49349	Villa Umbra	06/12/2022	5 ore	APPROVATO 5 Crediti Formativi
Welfare di comunità: dalla formazione alla progettazione	Corso, ID 48978	Villa Umbra	Dal 30/11/2022 al 21/02/2023 (8 incontri)	56 ore	APPROVATO 45 Crediti Formativi
Laboratorio di rete: confronto e aggiornamento della Comunità di Pratica a livello regionale	Seminario, ID 49359	Villa Umbra	02/12/2022	4 ore	APPROVATO 4 Crediti Formativi

### Richieste esonero dalla formazione continua

COGNOME e NOME	DATA RICHIESTA E N° PROTOCOLLO	MOTIVO	PERIODO	ESITO VALUTAZIONE
Pe. Fr.	N° 37945, 17/11/2022	Altra occupazione	Intero anno 2020	APPROVATO 15 Crediti Formativi

Pe. Fr.	N° 37946, 17/11/2022	Altra occupazione	Intero anno 2021	APPROVATO 15 Crediti Formativi
Pi. El.	N° 37918, 15/11/2022	Altra occupazione	Intero anno 2022	NON APPROVATO La richiesta deve essere presentata a partire dal 1° Gennaio 2023
Ro. Ma.	N° 37932, 16/11/2022	Altri casi di documentato impedimento	Dal 01/01 al 16/11/2022	NON APPROVATO La richiesta deve essere corredata dalla documentazione attestante la dichiarazione; motivazione della domanda errata.
Te. De.	N° 37820, 08/11/2022	Altra occupazione	Dal 01/08 al 31/12/2021	APPROVATO 6 Crediti Formativi
Te. De.	N° 37823, 08/11/2022	Altra occupazione	Dal 01/01 al 31/12/2022	NON APPROVATO La richiesta deve essere presentata a partire dal 1° Gennaio 2023

#### Richieste accreditamento ex post

COGNOME e NOME	DATA RICHIESTA E PROTOCOLLO	PERIODO	MOTIVAZIONE	ESITO
Bi. La.	N° 165646, 11/11/2022	Dal 21/09 al 11/11/2022	Svolgimento di supervisione professionale	APPROVATO 10 Crediti Formativi 5 Crediti Deontologici
Bi. Em.	N° 165899, 17/11/2022	Dal 02/08 al 02/11/2022	Svolgimento di supervisione professionale	APPROVATO 10 Crediti Formativi 5 Crediti Deontologici
Ga. El.	N° 165918, 17/11/2022	16/11/2022	Svolgimento di relazioni o lezioni	APPROVATO 3 Crediti Formativi

Ma. Ma. Gr.	N° 166063, 21/11/2022	Dal 29/09 al 17/11/2022	Formazione organizzata dal proprio ente	NON APPROVATO Ente non convenzionato
Ma. Ma. Gr.	N° 165765, 15/11/2022	07/09/2022	Formazione eventi non accreditati ex ante	APPROVATO 6 Crediti Formativi
Pi. An.	N° 164857, 21/10/2022	08/10/2022	Formazione eventi non accreditati ex ante	NON APPROVATO Ente non convenzionato
Po. Em.	N° 166022, 20/11/2022	23/06/2022	Svolgimento di relazioni o lezioni	APPROVATO 3 Crediti Formativi

Si allega al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, il verbale della seduta del 21.11.2022 della Commissione Formazione; nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le proposte pervenute dalla Commissione Formazione. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 129 del 22.11.2022 "Approvazione verbale della Commissione Formazione del 21.11.2022: richieste accreditamento evento, esonero formazione continua e accreditamento ex post"*).

### Punto 3. Varie ed eventuali

- ✓ Approvazione Programmazione fabbisogno di beni, servizi e forniture e di incarichi professionali:  
Prende la parola la Presidente Morosin ed espone al Consiglio la programmazione del fabbisogno di beni, servizi e forniture e di incarichi professionali, nello specifico:
  - servizio di pulizie: il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di procedere con la pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse;
  - servizio della protezione dei dati (DPR/DPO) e analisi dei rischi delle operazioni di trattamento dati: il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di procedere a proroga del contratto dopo aver acquisito informale disponibilità dell'Avv. Rastelli;
  - servizio di segreteria, consulenza informatica: il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di procedere con la pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse (durata contratto dal 01.01.2023 al 31.12.2024);
  - servizio della gestione della contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga: l'offerta tecnica ed economica ricevuta da FNAS non risponde a tutte le esigenze di consulenza del CROAS Umbria. Al momento non ci sono gli elementi per deliberare, si rimanda la decisione del Consiglio alla prossima seduta Consiliare;
  - servizio protocollo e pago PA: il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di procedere a proroga del contratto;
  - Servizio noleggio stampante, abbonamento copie e assistenza tecnica: il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di procedere a proroga del contratto;

Il Segretario Bizzarri legge gli avvisi di manifestazione di interesse (servizio di pulizie e servizio di segreteria, consulenza informatica) e il Consiglio all'unanimità dei presenti approva la pubblicazione degli stessi nel sito internet del CROAS Umbria individuando la data del 12.12.2022 come termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti di istituire una Commissione per la valutazione delle candidature che sarà composta dai Consiglieri Anatra, Bizzarri e Saveri con Zamponi come sostituto. Il Consiglio decide all'unanimità dei presenti che il RUP viene individuato nella persona del Tesoriere Dolci. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 130 del 22.11.2022 Programmazione del fabbisogno di beni, servizi e forniture e di incarichi professionali)*.

Il Consiglio si conclude alle ore 19:15 fissando la prossima data del Consiglio straordinario online il giorno 25.11.2022 alle ore 15:15. Invece la seduta del Consiglio di dicembre è fissata per il giorno 14.12.2022 ore 18:00 in presenza.

Il Segretario  
Michela Bizzarri

La Presidente  
Cinzia Morosin

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*