

Deliberazione del Consiglio n. 130 del 22.11.2022– Rif. Verbale n. 386 del 22 novembre 2022

OGGETTO: Approvazione Programmazione fabbisogno di beni, servizi e forniture e di incarichi professionali;

Il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria, riunito nella seduta straordinaria online del giorno 22 novembre 2022, presenti i sotto indicati consiglieri:

<i>Cariche</i>	<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Consigliere	Anatra Giuseppa	X	
Consigliere - Segretario	Bizzarri Michela	X	
Consigliere – Vice-presidente	Cricchi Silvia		X
Consigliere	Curcio Maria Grazia		X
Consigliere - Tesoriere	Dolci Marta	X	
Consigliere	Ferri Silvia	X	
Consigliere - Presidente	Morosin Cinzia	X	
Consigliere	Sanchini Monica		X
Consigliere	Saveri Daniela	X	
Consigliere	Stufera Vanessa	X	
Consigliere	Zamponi Andrea	X	

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio Cinzia Morosin la quale constata il numero legale dei presenti per la validità delle deliberazioni e che il verbale è redatto da Michela Bizzarri - Consigliere Segretario;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la legge 23 marzo 1993, n. 84;

VISTO il D.M. Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n. 615;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005 n. 169;

VISTO il D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il D.L. 16 luglio 2020 n.76, come convertito dalla L. n. 120/20 e ss.mm.ii., recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"

VISTE le Linee guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità del CROAS Umbria;

CONSIDERATO, che al fine di raggiungere maggiori ed elevati livelli qualitativi e quantitativi nella cura dell'interesse pubblico, il D. Lgs. N. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", all'art. 21 comm. 1 dispone che le amministrazioni adottino un programma annuale e biennale degli acquisti di servizi e forniture ed il programma dei lavori pubblici per gli importi pari o superiori ai 40.000,00 euro;

PREMESSO CHE:

- L'Ordine delibera entro il 31 dicembre di ogni anno il bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando i principi contabili generali applicati in base alla normativa vigente;
- Il documento del fabbisogno di beni, servizi e forniture e di incarichi professionali costituisce atto presupposto necessario per l'approvazione del bilancio di previsione;

- Il documento del fabbisogno di beni, servizi e forniture e di incarichi professionali si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo sia annuale che pluriennale;

PRESO ATTO, pertanto, che l'Ordine Professionale, in quanto Ente pubblico non economico, ha l'obbligo di ottemperare alla programmazione del proprio fabbisogno di forniture e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici (per importi superiori ai 40.000,00 euro) per il corrente esercizio, in ottemperanza alle disposizioni normative sopra citate;

PRESO ATTO che tale deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio dell'Ordine;

DELIBERA

CON VOTI	favorevoli	0	contrari	0	astenuti	0	unanimità	8
-------------	------------	---	----------	---	----------	---	-----------	---

- A) di procedere alla pubblicazione nel sito internet del CROAS Umbria degli Avvisi di manifestazione di interesse per i seguenti servizi – Avvisi di manifestazione di interesse che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:
- servizio di segreteria, consulenza informatica (durata contratto dal 01.01.2023 al 31.12.2024)
 - servizio di pulizia (durata contratto dal 01.01.2023 al 31.12.2024)
- B) di procedere a proroga del contratto per i servizi:
- servizio della protezione dei dati (DPR/DPO) e analisi dei rischi delle operazioni di trattamento dati
 - servizio protocollo e pago PA
 - servizio noleggio stampante, abbonamento copie e assistenza tecnica
- C) di istituire la Commissione per la valutazione delle candidature, composta dai Consiglieri Giuseppa Anatra, Michela Bizzarri, Daniela Saveri con sostituto Andrea Zamponi;
- D) di delegare, quale soggetto a cui affidare ogni ulteriore attività relativamente all'affidamento d'interesse, in funzione di Responsabile unico del procedimento, nei limiti e secondo le modalità stabilite nel Regolamento di amministrazione e contabilità del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Umbria alla Tesoriere, Marta Dolci;

La deliberazione è immediatamente eseguibile.

La presente Deliberazione è composta di n. 2 pagine.

Il Segretario
Michela Bizzarri

Il Presidente
Cinzia Morosin

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993