

ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELL'UMBRIA**Relazione del Revisore dei Conti****al Bilancio di previsione per l'esercizio 2022**

Il sottoscritto Revisore ha preso in esame la proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2022 ed i relativi allegati obbligatori, approvata dal Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria con Delibera n. 151 del 17/11/2021 e trasmessa con prot. 2038/2021 del 22/11/2021.

Su detti documenti il Revisore effettua le necessarie verifiche, redige la presente Relazione ed esprime il giudizio richiesto dal disposto dell'articolo 6, commi 3 e 4, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine.

È stato concordato informalmente con il Consiglio dell'Ordine di posticipare di qualche giorno, al 17 novembre, il termine di delibera previsto dall'articolo 6, comma 1, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine. Il contenuto dei documenti è stato, tuttavia, condiviso nel corso della redazione degli stessi.

Contenuto del Bilancio di previsione

La proposta di Bilancio di previsione 2022 si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale
- Preventivo Economico in forma abbreviata
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- Tabella dimostrativa del Risultato di Amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021

- Relazione programmatica del Presidente
- Relazione del Tesoriere.

I predetti documenti sono stati redatti in conformità agli articoli 5 e seguenti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Si osserva che, come è stato specificato verbalmente in un colloquio con il Tesoriere, anche se non espressamente indicato nella Relazione, i criteri di valutazione e formazione applicati al Bilancio di previsione 2022 sono sostanzialmente in linea con quelli adottati per gli esercizi precedenti.

Verifica degli equilibri di bilancio

Si rileva innanzitutto che la previsione finanziaria espressa nel Bilancio per l'esercizio 2022 evidenzia il pareggio tra entrate e uscite correnti e l'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione per la copertura di uscite in conto capitale.

Benché sia stanziato un fondo di riserva (come si dirà in seguito), che accorda una certa flessibilità al bilancio, essendo peraltro tale fondo previsto in misura inferiore rispetto a quello del Bilancio di previsione 2021, si suggerisce l'opportunità di monitorare costantemente la gestione amministrativa al fine di verificare la necessità di intervenire tempestivamente su eventuali situazioni di tensione finanziaria.

Verifica del pareggio finanziario ed equivalenza dei servizi per conto terzi

Dopo attenta verifica dei valori riportati nel prospetto finanziario-gestionale, il Revisore evidenzia di seguito i principali valori:

ENTRATE	Previsioni di competenza 2022
Entrate contributive a carico degli iscritti	92.540,00
Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni	450,00
Redditi e proventi patrimoniali	
Poste correttive e compensative di uscite correnti	1.200,00
Totale Titolo I - Entrate correnti	94.190,00
Totale Titolo III - Partite di giro	15.540,00
Totale Entrate	109.730,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	5.000,00
Totale a pareggio	114.730,00

USCITE	Previsioni di competenza 2022
Uscite per gli organi dell'ente	42.307,20
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	42.178,00
Uscite per prestazioni istituzionali	4.200,00
Oneri finanziari	1.900,00
Oneri tributari	2.700,00
Poste correttive e compensative di entrate	
Altre uscite	904,80
Totale Titolo I - Uscite correnti	94.190,00
Acquisto di partecipazioni istituzionali	
Acquisizione di beni di uso durevole	5.000,00
Totale Titolo II - Uscite in conto capitale	5.000,00
Totale Titolo III - Partite di giro	15.540,00
Totale Uscite	114.730,00

Il Bilancio rispetta l'equivalenza fra le entrate e le spese del Titolo III, relative ai servizi per conto terzi (cosiddette "Partite di giro").

Verifica equilibrio corrente

Per quanto riguarda invece le entrate e le spese del Titolo I, il Bilancio presenta una situazione di parità tra le entrate e le spese correnti, che sono stanziare per un importo di € 94.190,00 tanto in avere quanto in dare.

Le spese per acquisto software e altre attività immateriali di utilità pluriennale, previste nel Titolo II per un importo di € 5.000,00, sono coperte mediante utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione.

Sul punto si rileva che è stato verificato che, coerentemente al disposto dell'articolo 15 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ente, si può disporre della parte libera dell'avanzo di amministrazione per il finanziamento di uscite in conto capitale, essendone stato accertato l'ammontare con l'approvazione del Rendiconto 2020.

Verifica della coerenza, dell'attendibilità e della congruità delle previsioni

Il Revisore ritiene che gli obiettivi sinteticamente indicati nella Relazione previsionale del Presidente siano coerenti con le previsioni di bilancio.

Il Revisore attesta che le entrate sono state previste in misura attendibile e sulla base di fondati presupposti di accertabilità ed esigibilità.

Le entrate correnti sono sostanzialmente riconducibili alle quote contributive che l'Ordine prevede di riscuotere dagli iscritti; tali entrate sono state correttamente previste in aumento rispetto al 2021, applicando la quota annuale di iscrizione deliberata dal Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria con Delibera n. 141 del 29 ottobre 2021 (incrementata rispetto a quella deliberata nel 2020 per il

2021) al numero degli iscritti stimati prudenzialmente alla data di stesura delle previsioni (710 iscritti al 31/12/2021 e 20 nuovi iscritti nel corso del 2022).

Nella quota di contributi di spettanza del Consiglio Nazionale, classificata tra le partite di giro, è stata inserita la previsione per la quota dei contributi riscossi per conto del Consiglio Nazionale solo sulle prime iscrizioni, essendo riscossa in maniera autonoma a seguito dell'accordo intercorso con l'Agenzia delle Entrate-Riscossione, la quota dei contributi ordinari.

Le altre entrate riguardano gli stanziamenti relativi a quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni (diritti di segreteria per tenuta Albo e per l'accreditamento degli eventi formativi), stimati in linea rispetto a quelli del 2021, e a proventi e rimborsi spese, intesi quali poste correttive e compensative di uscite correnti.

Per quanto attiene le uscite previste, esse risultano congrue e coerenti sia con l'andamento degli anni precedenti, sia rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalle relazioni degli organi sociali.

In particolare si segnala che le voci di uscita relative alle spese per gli organi dell'ente sono in aumento rispetto alla previsione iniziale del 2021; la previsione, infatti, tiene in considerazione la versione modificata, entrata in vigore nel corso del 2021, del Regolamento per il riconoscimento delle indennità, dei compensi dei gettoni di presenza e dei rimborsi delle spese spettanti ai consiglieri dell'Ordine regionale, ai componenti delle commissioni interne al Consiglio regionale dell'Ordine, al Consiglio Territoriale di Disciplina e al Revisore dei conti, che ha determinato la necessità di aumentare lo stanziamento di alcuni capitoli di spesa. Su tale categoria di spesa il Revisore raccomanda una gestione attenta e volta alla massima trasparenza.

La previsione delle uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi è in aumento di circa il 15% rispetto a quella del 2021. Dal momento che la maggior parte delle voci è stata prevista coerentemente alla situazione del bilancio di gestione aggiornata al 31/10/2021, l'aumento è principalmente ascrivibile alla maggiore previsione sul capitolo di spesa per consulenze amministrative, contabili e fiscali.

Vi è infatti la possibilità che nel 2022 il CROAS Umbria perda l'opportunità di beneficiare in forma gratuita dei service offerti dalla Fondazione Nazionale degli Assistenti Sociali e debba dunque sostenere un costo per i servizi amministrativo-contabili, che fino al 2021 non era previsto.

Come si è anticipato, è stato inoltre previsto, coerentemente all'articolo 13 comma 1 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine, un fondo di riserva per uscite impreviste, nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio. Poiché, come detto, tale fondo è stato previsto in misura inferiore rispetto a quello del Bilancio di previsione 2021, si ribadisce il suggerimento di verificare costantemente la gestione amministrativa e la situazione finanziaria.

Nel Titolo II sono state previste uscite per € 5.000,00, stanziata per il sostenimento di costi relativi all'adeguamento del sito e all'installazione di una VPN, investimenti che si rendono necessari per rendere più efficiente l'attività dell'ente e per migliorare le condizioni di sicurezza informatica.

Al fine di sostanziare ulteriormente il giudizio sulla congruità ed attendibilità delle voci del Bilancio di previsione 2022, si sintetizza di seguito il confronto delle previsioni in esame con quelle per l'esercizio 2021 e con i valori del Rendiconto 2020:

ENTRATE	Rendiconto 2020	Previsioni di competenza 2021	Previsioni di competenza 2022
Entrate contributive a carico degli iscritti	83.748,00	85.394,00	92.540,00
Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni	230,00	450,00	450,00
Redditi e proventi patrimoniali	0,29		
Poste correttive e compensative di uscite correnti		1.200,00	1.200,00
Altre entrate	3.050,46		
Totale Titolo I - Entrate correnti	87.028,75	87.044,00	94.190,00
Totale Titolo III - Partite di giro	12.765,98	15.344,00	15.540,00
Totale Entrate	99.794,73	102.388,00	109.730,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	2.133,00		5.000,00
Totale a pareggio	101.927,73	102.388,00	114.730,00

USCITE	Rendiconto 2020	Previsioni di competenza 2020	Previsioni di competenza 2022
Uscite per gli organi dell'ente	32.385,47	36.227,20	42.307,20
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	35.774,09	36.738,00	42.178,00
Uscite per prestazioni istituzionali	3.297,40	7.700,00	4.200,00
Oneri finanziari	1.782,30	2.200,00	1.900,00
Oneri tributari	2.421,40	2.200,00	2.700,00
Poste correttive e compensative di entrate correnti		500,00	
Altre uscite		1.478,80	904,80
Totale Titolo I - Uscite correnti	75.660,66	87.044,00	94.190,00
Acquisto di partecipazioni istituzionali	2.028,00		
Acquisizione di beni di uso durevole	587,99		5.000,00
Totale Titolo II - Uscite in conto capitale	2.615,99	-	5.000,00
Totale Titolo III - Partite di giro	12.765,98	15.344,00	15.540,00
Totale Uscite	91.042,63	102.388,00	114.730,00
Avanzo di amministrazione dell'esercizio	10.885,10	-	-
Totale a pareggio	101.927,73	102.388,00	114.730,00

Il riflesso del preventivo finanziario sull'economico determina una perdita stimata di - € 1.349,00, pari all'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali.

Esame delle Relazioni del Presidente e del Tesoriere

Il Revisore attesta che le Relazioni predisposte dal Presidente e dal Tesoriere sono state redatte conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine.

In particolare, nella Relazione del Presidente sono sinteticamente indicate “le linee programmatiche e di sviluppo dell’Ente per l’anno successivo..., nonché gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che si intendono attuare in termini di servizi e prestazioni”, come previsto dall’articolo 6, comma 2, lett. a) del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Nella Relazione del Tesoriere sono altresì definiti i “criteri generali e particolari seguiti nelle previsioni”, nonché specifiche relative alle poste di bilancio, come previsto dall’articolo 6, comma 2, lett. b) del Regolamento.

Conclusioni

Tenuto conto di tutto quanto sopra esposto, rilevato e precisato, il Revisore:

- ha verificato che il Bilancio è stato redatto nell’osservanza delle norme di legge, dello Statuto dell’Ordine e del Regolamento di Amministrazione e Contabilità;
- ha rilevato la coerenza, la congruità e l’attendibilità delle previsioni di entrata e di uscita, anche rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalle relazioni degli organi sociali;
- esprime pertanto **GIUDIZIO DI APPROVAZIONE** della proposta di Bilancio di previsione per l’esercizio 2022 e degli allegati che lo compongono.

Perugia, 29 novembre 2021

Il Revisore Unico

Dott.ssa Diletta Tancini

