

**ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELL'UMBRIA****Relazione del Revisore dei Conti****al Bilancio di previsione per l'esercizio 2023**

Il sottoscritto Revisore ha preso in esame la proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2023 ed i relativi allegati obbligatori, approvata dal Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria con Delibera n. 132 del 25/11/2022 e trasmessa con prot. 1742/2022 del 25/11/2022 (nota integrata con comunicazione mail del 29/11/2022).

Su detti documenti il Revisore effettua le necessarie verifiche, redige la presente Relazione ed esprime il giudizio richiesto dal disposto dell'articolo 6, commi 3 e 4, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine.

È stato concordato informalmente con il Consiglio dell'Ordine di posticipare di qualche giorno, al 25 novembre, il termine di delibera previsto dall'articolo 6, comma 1, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine. Il contenuto dei documenti è stato, tuttavia, condiviso nel corso della redazione degli stessi.

**Contenuto del Bilancio di previsione**

La proposta di Bilancio di previsione 2023 si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale
- Preventivo Economico in forma abbreviata
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

- Tabella dimostrativa del Risultato di Amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022
- Relazione programmatica del Presidente
- Relazione del Tesoriere.

I predetti documenti sono stati redatti in conformità agli articoli 5 e seguenti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Si osserva che, come è stato specificato verbalmente in un colloquio con il Tesoriere, anche se non espressamente indicato nella Relazione, i criteri di valutazione e formazione applicati al Bilancio di previsione 2023 sono sostanzialmente in linea con quelli adottati per gli esercizi precedenti.

#### **Verifica degli equilibri di bilancio**

Si rileva innanzitutto che la previsione finanziaria espressa nel Bilancio per l'esercizio 2023 evidenzia il pareggio tra entrate e uscite correnti e l'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione per la copertura di uscite in conto capitale.

Benché sia stanziato un fondo di riserva (come si dirà in seguito), che accorda una certa flessibilità al bilancio, essendo peraltro tale fondo previsto in misura inferiore rispetto a quello del Bilancio di previsione 2022, si suggerisce l'opportunità di monitorare costantemente la gestione amministrativa al fine di verificare la necessità di intervenire tempestivamente su eventuali situazioni di tensione finanziaria.

#### **Verifica del pareggio finanziario ed equivalenza dei servizi per conto terzi**

Dopo attenta verifica dei valori riportati nel prospetto finanziario-gestionale, il Revisore evidenzia di seguito i principali valori:

<b>ENTRATE</b>	<b>Previsioni di competenza 2023</b>
Entrate contributive a carico degli iscritti	96.640,00
Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni	200,00
Redditi e proventi patrimoniali	
Poste correttive e compensative di uscite correnti	500,00
<b>Totale Titolo I - Entrate correnti</b>	<b>97.340,00</b>
<b>Totale Titolo III - Partite di giro</b>	<b>15.540,00</b>
<b>Totale Entrate</b>	<b>112.880,00</b>
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Totale a pareggio</b>	<b>115.380,00</b>

<b>USCITE</b>	<b>Previsioni di competenza 2023</b>
Uscite per gli organi dell'ente	40.777,20
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	48.266,00
Uscite per prestazioni istituzionali	3.300,00
Oneri finanziari	1.900,00
Oneri tributari	2.600,00
Altre uscite	496,80
<b>Totale Titolo I - Uscite correnti</b>	<b>97.340,00</b>
Acquisizione di beni di uso durevole	2.500,00
<b>Totale Titolo II - Uscite in conto capitale</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Totale Titolo III - Partite di giro</b>	<b>15.540,00</b>
<b>Totale Uscite</b>	<b>115.380,00</b>

Il Bilancio rispetta l'equivalenza fra le entrate e le spese del Titolo III, relative ai servizi per conto terzi (cosiddette "Partite di giro").

**Verifica equilibrio corrente**

Per quanto riguarda invece le entrate e le spese del Titolo I, il Bilancio presenta una situazione di parità tra le entrate e le spese correnti, che sono stanziare per un importo di € 97.340,00 tanto in avere quanto in dare.

Le spese per acquisto software e altre attività immateriali di utilità pluriennale, previste nel Titolo II per un importo di € 2.500,00, sono coperte mediante utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione.

Sul punto si rileva che è stato verificato che, coerentemente al disposto dell'articolo 15 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ente, si può disporre della parte libera dell'avanzo di amministrazione per il finanziamento di uscite in conto capitale, essendone stato accertato l'ammontare con l'approvazione del Rendiconto 2021.

**Verifica della coerenza, dell'attendibilità e della congruità delle previsioni**

Il Revisore ritiene che gli obiettivi sinteticamente indicati nella Relazione previsionale del Presidente siano coerenti con le previsioni di bilancio.

Il Revisore attesta che le entrate sono state previste in misura attendibile e sulla base di fondati presupposti di accertabilità ed esigibilità.

Le entrate correnti sono sostanzialmente riconducibili alle quote contributive che l'Ordine prevede di riscuotere dagli iscritti; tali entrate sono state correttamente previste in aumento rispetto al 2022, applicando la quota annuale di iscrizione deliberata dal Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria con Delibera n.

113 del 18 ottobre 2021 (incrementata rispetto a quella deliberata nel 2021 per il 2022 quanto alla quota per i nuovi iscritti) al numero degli iscritti stimati prudenzialmente alla data di stesura delle previsioni (730 iscritti al 31/12/2022 e 25 nuovi iscritti nel corso del 2023).

Nella quota di contributi di spettanza del Consiglio Nazionale, classificata tra le partite di giro, è stata inserita la previsione per la quota dei contributi riscossi per conto del Consiglio Nazionale solo sulle prime iscrizioni, essendo riscossa in maniera autonoma a seguito dell'accordo intercorso con l'Agenzia delle Entrate-Riscossione, la quota dei contributi ordinari.

Le altre entrate riguardano gli stanziamenti relativi a quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni (diritti di segreteria per tenuta Albo e per l'accreditamento degli eventi formativi) e a proventi e rimborsi spese, intesi quali poste correttive e compensative di uscite correnti, entrambi stimati in diminuzione rispetto a quelli previsti nel 2022, coerentemente con l'andamento della gestione corrente.

Per quanto attiene le uscite previste, esse risultano congrue e coerenti sia con l'andamento degli anni precedenti, sia rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalle relazioni degli organi sociali.

In particolare si segnala che la previsione relativa alle spese per gli organi dell'ente è in lieve diminuzione rispetto a quella iniziale del 2022, mentre la previsione delle uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi è in aumento di circa il 15% rispetto a quella del 2022. L'aumento è principalmente ascrivibile alla maggiore previsione sui capitoli di spesa per la consulenza amministrativa, contabile e fiscale, per la consulenza informatica e per le utenze, che è stata formulata sulla base

dell'andamento della gestione 2022. Osservato il costante aumento, negli anni, delle spese per l'acquisto di servizi, il Revisore raccomanda una gestione particolarmente accorta.

Come si è anticipato, è stato inoltre previsto, coerentemente all'articolo 13 comma 1 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine, un fondo di riserva per uscite impreviste, nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio. Poiché, come detto, tale fondo è stato previsto in misura inferiore rispetto a quello del Bilancio di previsione 2022, si ribadisce il suggerimento di verificare costantemente la gestione amministrativa e la situazione finanziaria.

Nel Titolo II sono state previste uscite per € 2.500,00, stanziata per il sostenimento di costi relativi all'installazione di una VPN, investimento previsto, ma non realizzato, anche nel 2022.

Al fine di sostanziare ulteriormente il giudizio sulla congruità ed attendibilità delle voci del Bilancio di previsione 2023, si sintetizza di seguito il confronto delle previsioni in esame con quelle per l'esercizio 2022 e con i valori del Rendiconto 2021:

ENTRATE	Rendiconto 2021	Previsioni di competenza 2022	Previsioni di competenza 2023
Entrate contributive a carico degli iscritti	86.028,00	92.540,00	96.640,00
Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni	590,00	450,00	200,00
Redditi e proventi patrimoniali	0,36		
Poste correttive e compensative di uscite correnti		1.200,00	500,00
Altre entrate	2.393,28		
<b>Totale Titolo I - Entrate correnti</b>	<b>89.011,64</b>	<b>94.190,00</b>	<b>97.340,00</b>
<b>Totale Titolo III - Partite di giro</b>	<b>23.183,90</b>	<b>15.540,00</b>	<b>15.540,00</b>
<b>Totale Entrate</b>	<b>112.195,54</b>	<b>109.730,00</b>	<b>112.880,00</b>
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>	<b>3.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Totale a pareggio</b>	<b>115.695,54</b>	<b>114.730,00</b>	<b>115.380,00</b>

USCITE	Rendiconto 2021	Previsioni di competenza 2022	Previsioni di competenza 2023
Uscite per gli organi dell'ente	38.510,54	42.307,20	40.777,20
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	37.372,15	42.178,00	48.266,00
Uscite per prestazioni istituzionali	9.276,26	4.200,00	3.300,00
Oneri finanziari	1.704,52	1.900,00	1.900,00
Oneri tributari	2.087,64	2.700,00	2.600,00
Poste correttive e compensative di entrate correnti			
Altre uscite		904,80	496,80
<b>Totale Titolo I - Uscite correnti</b>	<b>88.951,11</b>	<b>94.190,00</b>	<b>97.340,00</b>
Acquisto di partecipazioni istituzionali			
Acquisizione di beni di uso durevole		5.000,00	2.500,00
<b>Totale Titolo II - Uscite in conto capitale</b>	<b>-</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Totale Titolo III - Partite di giro</b>	<b>23.183,90</b>	<b>15.540,00</b>	<b>15.540,00</b>
<b>Totale Uscite</b>	<b>112.135,01</b>	<b>114.730,00</b>	<b>115.380,00</b>
<b>Avanzo di amministrazione dell'esercizio</b>	<b>3.560,53</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale a pareggio</b>	<b>115.695,54</b>	<b>114.730,00</b>	<b>115.380,00</b>

Il riflesso del preventivo finanziario sull'economico determina una perdita stimata di - € 401,00, pari all'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali.

### **Esame delle Relazioni del Presidente e del Tesoriere**

Il Revisore attesta che le Relazioni predisposte dal Presidente e dal Tesoriere sono state redatte conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine.

In particolare, nella Relazione del Presidente sono sinteticamente indicate “le linee programmatiche e di sviluppo dell’Ente per l’anno successivo..., nonché gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che si intendono attuare in termini di servizi e prestazioni”, come previsto dall’articolo 6, comma 2, lett. a) del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Nella Relazione del Tesoriere sono altresì definiti i “criteri generali e particolari seguiti nelle previsioni”, nonché specifiche relative alle poste di bilancio, come previsto dall’articolo 6, comma 2, lett. b) del Regolamento.

### **Conclusioni**

Tenuto conto di tutto quanto sopra esposto, rilevato e precisato, il Revisore:

- ha verificato che il Bilancio è stato redatto nell’osservanza delle norme di legge, dello Statuto dell’Ordine e del Regolamento di Amministrazione e Contabilità;
- ha rilevato la coerenza, la congruità e l’attendibilità delle previsioni di entrata e di uscita, anche rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalle relazioni degli organi sociali;
- esprime pertanto **GIUDIZIO DI APPROVAZIONE** della proposta di Bilancio di previsione per l’esercizio 2023 e degli allegati che lo compongono.

Perugia, 30 novembre 2022

Il Revisore Unico

Dott.ssa Diletta Tancini

