



NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE 2023

Premessa

La presente Nota Integrativa è stata redatta nel rispetto del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità (RAC) approvato con delibera n. 123 del 15/12/2017.

Ai sensi dell'art. 29 del RAC il Rendiconto generale si compone dei seguenti documenti:

- *Conto del bilancio;*
- *Conto economico;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Nota integrativa in forma abbreviata, comprensiva della relazione sulla gestione.*

Corredano il rendiconto generale, come sopra indicato, la situazione amministrativa nella quale viene evidenziata la formazione e la destinazione dell'avanzo di amministrazione.

Relazione sulla gestione

L'esercizio 2023 si è caratterizzato per l'assenza per maternità della consigliera dr.ssa Monica Sanchini e le dimissioni della consigliera Vanessa Stufiera non sostituite per mancanza di eletti iscritti all'albo A. Ciò se da un lato ha richiesto una diversa distribuzione delle attività tra i consiglieri, ha anche generato un margine nell'ambito del Titolo 1.1 "Uscite per gli organi dell'Ente". Gli iscritti all'Albo Unico al 31/12/2023 risultano 726. Le nuove iscrizioni sono state n. 36 di cui n. 13 nella Sezione A e n. 23 nella Sezione B, in linea rispetto al 2022 e in leggera diminuzione rispetto al 2021. Le cancellazioni sono state n. 27 di cui n. 14 nella Sezione A e n. 13 nella Sezione B, in aumento rispetto al 2022 che ne ha contate n. 33. Per quanto riguarda le quote di iscrizione, si segnala come particolarmente rilevante la Delibera del Consiglio n. 113 del 18.10.2022 che ha parificato per l'anno 2023 la quota sia per gli assistenti sociali già iscritti che per i nuovi, pari a 165,00 euro. Al fine di curare l'accoglienza dei nuovi iscritti e garantire opportunità formative agli assistenti sociali soprattutto per quanto riguarda i crediti deontologici, così da prevenire il ricorso a provvedimenti disciplinari, il Consiglio ha promosso le seguenti attività formative: -

- Convegno denominato "La riservatezza ed il segreto professionale nel servizio sociale", con attribuzione di n° 5 crediti deontologici;

- Webinar denominato “Tavolo minori gennaio 2023”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 credito deontologico;
- Convegno denominato “La vittimizzazione secondaria nei reati di violenza contro le donne”, con attribuzione di n° 3 crediti formativi e n° 1 credito deontologico;
- Webinar denominato “Il digital Ege prima e dopo la pandemia”, con attribuzione di n° 3 crediti deontologici;
- Convegno denominato “La rete territoriale interistituzionale quale strumento per contrastare la violenza contro le donne”, con attribuzione di n° 2 crediti formativi;
- Convegno denominato “Premio di Laurea i memoria di Elisa Orsini”, con attribuzione di n° 3 crediti formativi.
- Webinar denominato “L’inclusione fa grandi le imprese”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 credito deontologico;
- Webinar denominato “Tavolo minori 14 Luglio”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 credito deontologico;
- Webinar denominato “Dopo di noi e vita indipendente”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 credito deontologico;
- Webinar denominato “Il disturbo del gioco d’azzardo: risvolti giuridici, economici e socio-sanitari”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 credito deontologico;
- Webinar denominato “La vittimizzazione secondaria nei reati di violenza contro le donne”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 credito deontologico;
- Webinar denominato “Tavolo minori 18 Maggio 2023”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 credito deontologico;
- Webinar denominato “Tavolo minori 27.02.2023”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 credito deontologico;
- Webinar denominato “Tavolo minori 17/04/2023”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 credito deontologico
- Webinar denominato “Tavolo minori 12 Luglio 2023”, con attribuzione di n° 1 credito formativo e n° 1 crediti deontologici

Principi generali di redazione del rendiconto generale

I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l’obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria.

Il principio della chiarezza è stato perseguito adoperandosi per ottenere il rispetto sia formale che sostanziale delle norme e delle regole tecniche, che sovrintendono la redazione dei documenti e le rilevazioni contabili.

La valutazione delle voci del Rendiconto Generale è stata fatta secondo il principio della prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, c.d. *going concern*.

Gli elementi contenuti nel Rendiconto Generale di esercizio corrispondono alle risultanze delle scritture contabili.

La presente Nota Integrativa, redatta in forma abbreviata, persegue l'obiettivo di agevolare la comprensione dei documenti che compongono il rendiconto.

Conto del bilancio

Il *Conto del Bilancio* espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite iscritte secondo il principio della competenza finanziaria.

Il Conto del bilancio si articola in titoli, categorie e capitoli ed evidenzia:

- le entrate da previsione, iniziali, variazioni, definitive;
- le entrate accertate, incassate, da incassare e lo scostamento tra gli accertamenti e la previsione;
- la gestione dei residui attivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, delle riscossioni e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi;
- la gestione di cassa con evidenza delle riscossioni previste, quelle effettive e la differenza tra i due valori;
- le uscite da previsione, iniziali, variazioni, definitive;
- le uscite impegnate, pagate, da pagare e lo scostamento tra gli impegni e la previsione;
- la gestione dei residui passivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, dei pagamenti e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi; la gestione di cassa con evidenza dei pagamenti previsti, quelli effettivi e la differenza tra i due valori.

Le entrate complessivamente accertate nel corso del 2023 ammontano ad euro 111.003,20.

Le entrate rilevate nella categoria **“Entrate contributive a carico degli iscritti”** ammontano ad euro 97895, di cui:

- 93.440 euro per contributi annuali ordinari;
- 4.455 euro per contributi prima iscrizione.

Le **“Quote di partecipazione degli iscritti all’onere di particolari gestioni”** che accolgono, rispettivamente, entrate per diritti di segreteria per accreditamenti formazione continua ammontano ad euro 680,00.

Nella categoria **“Poste correttive e compensative di uscite correnti”** sono rilevati dei proventi e rimborsi spese per euro 480,00, relativi alle quote di partecipazione al corso di formazione sugli Esami di Stato.

Nelle partite di giro sono rilevate poste che costituiscono entrate non di pertinenza dell’Ente ma con obbligo di riverso e per tale ragione, nella sezione di competenza, si equivalgono alle uscite. Sono altresì rilevate, tra le partite di giro, le ritenute erariali e previdenziali sui compensi degli organi istituzionali e dei professionisti, nonché le quote di iscrizione di pertinenza del CNOAS riscosse dall’Ordine.

Le spese complessivamente impegnate nel corso del 2023 ammontano a complessivi euro 103.643,53.

Le **“Uscite per gli organi dell’Ente”**, rilevate nella prima categoria, ammontano a complessivi euro 34.811,65, e sono relative ai compensi e ai rimborsi spettanti agli Organi istituzionali dell’Ente e ai relativi oneri previdenziali, nonché all’assicurazione.

Le **“Uscite per l’acquisto di beni di consumo e di servizi”** ammontano, complessivamente, ad euro 48.453,02.

Le **“Uscite per prestazioni istituzionali”**, nel 2023, sono state di euro 4.840

Le spese afferenti gli **“Oneri finanziari”** sono state di euro 1.584,47, i quali sono distinti tra le commissioni espese bancarie e le spese corrisposte ad Agenzia delle Entrate - Riscossione per l’attività di riscossione dei contributi annuali.

Tra gli **“Oneri tributari”**, per complessivi euro 1.996,19, è esposta l’ammontare impegnato per l’IRAP sui compensi erogati nel 2023.

Per quanto attiene alle Partite di giro, vale quanto sopra evidenziato.

Variazioni di bilancio

Nella seguente tabella si espone l'elenco delle variazioni bilancio e storni tra capitoli deliberate nel corso del 2022:

Data	Descrizione conto	Delibera	Entrate	Uscite
02/01/2023	1.3.1 - Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	Atto del Tesoriere n. 1 del 2/01/2023		27,40
02/01/2023	1.3.9 - Spese di pulizia locali Sede	Atto del Tesoriere n. 1 del 2/01/2023	-	27,40
02/01/2023	1.1.2 - Assicurazioni Consiglieri	Atto del Tesoriere n. 2 del 2/01/2023		5,40
02/01/2023	1.1.10 - Indennità ai Consiglieri regionali dell'ordine	Atto del Tesoriere n. 2 del 2/01/2023	-	5,40
13/10/2023	E 1.1.2 - Contributi per prima iscrizione Albo	Delibera n. 192 del 13/10/2023	1.315,00	
13/10/2023	E 1.3.3 - Diritti di segreteria per accreditamenti formazione continua	Delibera n. 192 del 13/10/2023	470,00	
13/10/2023	E 3.1.4 - Somme pagate per conto terzi	Delibera n. 192 del 13/10/2023	440,00	
13/10/2023	U 1.1.10 - Indennità ai Consiglieri regionali dell'ordine	Delibera n. 192 del 13/10/2023	-	700,00
13/10/2023	U 1.1.11 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'ordine	Delibera n. 192 del 13/10/2023	-	588,00
13/10/2023	U 1.1.12 - Spese di viaggio, vitto e alloggio ai Consiglieri regionali dell'ordine	Delibera n. 192 del 13/10/2023		700,00
13/10/2023	U 1.1.17 - Gettoni di presenza ai componenti delle Commissioni consiliari	Delibera n. 192 del 13/10/2023	-	1.155,00
13/10/2023	U 1.3.5 - Spese per consulenza informatica	Delibera n. 192 del 13/10/2023		70,00
13/10/2023	U 1.3.10 - Spese per affitto locali Sede e oneri Condominiali	Delibera n. 192 del 13/10/2023		1.743,00
13/10/2023	U 1.3.12 - Spese varie beni e servizi	Delibera n. 192 del 13/10/2023		2.215,00
13/10/2023	U 1.3.14 - Consulenze amministrative, contabili e fiscali	Delibera n. 192 del 13/10/2023	-	500,00
13/10/2023	U 3.1.8 - Somme pagate per conto terzi	Delibera n. 192 del 13/10/2023		440,00
29/11/2023	E 3.1.10 - Quote di competenza del Consiglio Nazionale	Delibera n. 260 del 29/11/2023	600,00	
29/11/2023	U 1.1.10 - Indennità ai Consiglieri regionali dell'ordine	Delibera n. 260 del 29/11/2023	-	500,00
29/11/2023	U 1.1.11 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'ordine	Delibera n. 260 del 29/11/2023	-	200,00
29/11/2023	U 1.1.12 - Spese di viaggio, vitto e alloggio ai Consiglieri regionali dell'ordine	Delibera n. 260 del 29/11/2023		700,00
29/11/2023	U 1.1.14 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali di Disciplina	Delibera n. 260 del 29/11/2023	-	2.000,00
29/11/2023	U 1.3.12 - Spese varie beni e servizi	Delibera n. 260 del 29/11/2023		496,80
29/11/2023	U 1.5.1 - Spese per corsi di formazione	Delibera n. 260 del 29/11/2023		1.850,00
29/11/2023	U 1.8.5 - Irap	Delibera n. 260 del 29/11/2023		150,00
29/11/2023	U 1.10.1 - Fondo di riserva	Delibera n. 260 del 29/11/2023	-	496,80
29/11/2023	U 3.1.10 - Quote di competenza del Consiglio Nazionale	Delibera n. 260 del 29/11/2023		600,00
Totale generale variazioni			2.825,00	2.825,00

Dettaglio dei residui attivi e passivi

In relazione ai residui attivi e passivi si riporta in allegato la stampa di tutti i residui in essere al 31.12.2023.

Situazione amministrativa

La situazione amministrativa è redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione prevista.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2023 ammonta ad euro 41.768,00. Detto avanzo corrisponde alla somma delle disponibilità liquide e dei residui attivi, detratti i residui passivi alla fine dell'esercizio, così come risultanti dal conto del bilancio.

Non vi sono, in conclusione, vincoli all'utilizzo di detto avanzo.

Stato patrimoniale

I criteri di valutazione applicati alle voci dello stato patrimoniale e del conto economico sono in linea con quelli adottati per l'esercizio precedente.

La valutazione delle singole voci è stata elaborata in base al criterio della prudenza e gli elementi eterogenei, ancorché ricompresi in una singola voce, sono stati valutati separatamente.

Si è altresì tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della stesura del presente bilancio.

All'importo di ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è affiancato il corrispondente importo rilevato nell'esercizio precedente, in modo da evidenziare gli scostamenti avvenuti tra il presente esercizio ed il precedente.

Criteri di valutazione

Le immobilizzazioni sono state iscritte al costo originario di acquisto.

Il costo delle immobilizzazioni, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è stato sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla sua residua possibilità di utilizzazione.

Gli ammortamenti sono stati calcolati per quote costanti, applicando l'aliquota del 20%. I crediti sono stati iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzazione.

Le disponibilità liquide recano le effettive consistenze osservate alla fine dell'esercizio.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

I ratei ed i risconti attivi e passivi sono stati valutati in conformità con le altre poste di bilancio e nel rispetto del principio contabile della competenza.

I proventi ed i costi sono stati iscritti in bilancio secondo il criterio della competenza economica.

Il costo del personale, ivi compreso l'accantonamento per indennità di anzianità, è stato calcolato nel rispetto della vigente normativa.

Alla chiusura dell'esercizio non vi sono debiti o crediti espressi in moneta diversa da quella avente corso legale nello Stato.

Ulteriori dettagli in merito ai criteri di valutazione seguiti sono esposti nel commento alle singole voci di bilancio.

Le **immobilizzazioni immateriali nette** ammontano a complessivi euro 1.759,72 e sono relative a software acquistati nel 2022.

Le **immobilizzazioni materiali nette** ammontano a complessivi euro 352,79 e sono relative a mobili, a telefonicellulari e altre macchine elettroniche.

Tra le **immobilizzazioni finanziarie** è iscritto il valore di euro 2.028,00, relativi alla sottoscrizione di quota del fondo di dotazione della Fondazione Nazionale Assistenti Sociali.

I **crediti** ammontano complessivamente ad euro 20.709,27, quasi interamente vantati verso gli iscritti.

Le **disponibilità liquide** ammontano ad euro 52.742,96, costituito dalla somma di disponibilità in banca pari a euro 52.504,69, carta euro 200,35 e contante euro 37,92.

I **debiti** ammontano a complessivi euro 31.684,23.

Raccordo fra la gestione dei residui attivi e passivi risultanti dal conto del bilancio ed i crediti e debiti iscritti in situazione patrimoniale

I residui attivi e passivi risultano riconciliati con i crediti e debiti dello stato patrimoniale, come da tabella seguente

<i>Da conto del bilancio</i>	
residui attivi	20.709,27
residui passivi	31.684,23
Differenza	- 10.974,96
<i>Da stato patrimoniale</i>	
Crediti	20.709,27
Debiti	31.684,23
Differenza	- 10.974,96

Conto economico

Le risultanze complessive del Conto Economico evidenziano un avanzo pari a euro 6.849,14.

La differenza tra Valore e Costi della Produzione è positivo per euro 8.845,33.

Gli ammortamenti sono stati calcolati per un importo complessivo di euro 510,53.

Nella seguente tabella si espone la riconciliazione tra le risultanze del conto economico e del conto del bilancio:

<i>entrate correnti accertate</i>	99.055
uscite correnti impegnate	91.695,33
differenza	7.359,67
ammortamenti	- 510,53
avanzo economico	6.849,14

Perugia, 19 aprile 2024