

ORDINE ASSISTENTI SOCIALI – UMBRIA

NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE 2022

Premessa

La presente Nota Integrativa è stata redatta nel rispetto del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità (RAC) approvato con delibera n. 123 del 15/12/2017.

Ai sensi dell'art. 29 del RAC il Rendiconto generale si compone dei seguenti documenti:

- *Conto del bilancio;*
- *Conto economico;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Nota integrativa in forma abbreviata, comprensiva della relazione sulla gestione.*

Corredano il rendiconto generale, come sopra indicato, *la situazione amministrativa* nella quale viene evidenziata la formazione e la destinazione dell'avanzo di amministrazione.

Relazione sulla gestione

L'anno di esercizio 2022 ha visto l'avvicinarsi del consigliere dimissionario dr. Simonetti Diego con la consigliera di recente nomina, dr.ssa Curcio Maria Grazia. Si è caratterizzato anche per l'assenza per maternità della Vicepresidente dr.ssa Cricchi Silvia. Quest'ultimo evento, se da un lato ha richiesto una diversa distribuzione delle attività tra i consiglieri, ha anche generato un margine nell'ambito del Titolo 1.1 "Uscite per gli organi dell'Ente" che ha permesso di ammortizzare alcune spese impreviste emerse in corso d'esercizio relative all'adeguamento dello stanziamento del capitolo di spesa per il compenso al Revisore dei Conti al fine di allinearli alla tempistica di pagamento infrannuale e a debiti a carico dell'Ente resi noti da INPS a Dicembre rispetto alla Gestione Separata dei Committenti delle Pubbliche Amministrazioni per annualità antecedenti al 2006.

Gli iscritti all'Albo Unico al 31/12/2022 risultano 715. Le nuove iscrizioni sono state n. 30 di cui n. 12 nella Sezione A e n. 23 nella Sezione B, in calo rispetto agli anni 2021 (49) e 2020 (44). Delle 30 iscrizioni n. 3 sono state effettuate nel 2021, ma contabilizzate e finalizzate nell'anno 2022, su richiesta degli stessi iscritti. 2 Le cancellazioni sono state n. 20 nella Sezione A e n. 13 nella Sezione B, in netto aumento

rispetto al 2021 che ne ha contate 26 e al 2020 che ne contava 22. L'aumento delle cancellazioni è probabilmente correlato all'entrata a regime dell'attività disciplinare del Consiglio Territoriale di Disciplina, inizialmente rallentata dalla pandemia, soprattutto per quanto riguarda il monitoraggio del rispetto dell'obbligo deontologico alla formazione continua, difficile da garantire per chi non esercita la professione. Le cancellazioni, infatti, sono state 9 per "collocamento a riposo", 22 per "non esercizio della professione" e 2 per "trasferimento". Infine sono n. 5 i trasferiti in entrata da altri Ordini regionali e n. 2 i trasferiti in uscita verso altri Ordini regionali (nel 2021 erano stati rispettivamente 2 e 2 e nel 2020, 2 e 6).

Per quanto riguarda le quote di iscrizione, si segnalano come particolarmente rilevanti la Delibera del Consiglio n. 113 del 18/10/2022 che ha parificato per l'anno 2023 la quota sia per gli assistenti sociali già iscritti che per i nuovi, pari a 165,00 euro, e la Delibera n. 156 del 14/12/2022 che ratifica il nuovo "Regolamento CNOAS per la riscossione del contributo annuale e gestione morosi" e la cui applicazione pratica andrà meglio esplorata ed implementata nel corso del 2023.

Al fine di curare l'accoglienza dei nuovi iscritti e garantire opportunità formative agli assistenti sociali soprattutto per quanto riguarda i crediti deontologici, così da prevenire il ricorso a provvedimenti disciplinari, il Consiglio ha promosso le seguenti attività formative:

- 23/09/2022 "Incontro con i nuovi iscritti" in collaborazione con l'Associazione Elisa83.
- Sessione Giugno e Novembre 2022 "Incontri di formazione per la preparazione agli Esami di Stato (Sez. A e B)".
- Anno 2022, cadenza mensile "Tavoli Tematici: Minori, Giustizia, Sanità". I tavoli Minori e Sanità hanno portato all'elaborazione di due documenti promossi dall'Ordine e pubblicati sul sito istituzionale, a cura di tutti i partecipanti, dal titolo rispettivamente "Documento di orientamento per gli Assistenti Sociali Croas Umbria sull'applicazione dell'art. 403 del c.c. come modificato dalla Legge 206/2021" e "Il servizio sociale professionale nelle Aziende Sanitarie Locali dell'Umbria: spunti e prospettive per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio Sanitario (Decreto Ministero della Salute n. 77 del 23/05/22)".
- 28/04/2023 "Il procedimento disciplinare dinanzi al Consiglio Territoriale di Disciplina: dall'avvio alla conclusione", curato dai colleghi del Consiglio Territoriale di Disciplina.
- 16/12/2022 "La Responsabilità dell'Assistente Sociale nel rapporto di pubblico impiego. Profili deontologici, erariali e penali", curato dai colleghi del Consiglio Territoriale di Disciplina;
- 23/03/2022 – 26/04/2022 – 11/05/2022 – 18/05/2022 4 appuntamenti con "I caffè letterari".
- 08-03-2022 Social Work Day 15 marzo 2022 "Co-costruire un nuovo mondo eco-sociale: non lasciare nessuno indietro".

Ha inoltre partecipato attivamente e promosso vari eventi formativi promossi da altri Enti, tra i quali si ricordano in particolare:

- “Generi e psicologia: Appropriatezza clinica, strumenti, esperienze in Umbria” 28/10 25/11 del 2022 con un appuntamento anche nel 2023 a gennaio, in collaborazione con l’Ordine degli Psicologi – Consiglio Regionale dell’Umbria.
- 2/12/2022 “Il Ruolo delle Donne nei Servizi Sociali” – organizzato e promosso dall’Associazione Elisa83

Principi generali di redazione del rendiconto generale

I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l’obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria.

Il principio della chiarezza è stato perseguito adoperandosi per ottenere il rispetto sia formale che sostanziale delle norme e delle regole tecniche, che sovrintendono la redazione dei documenti e le rilevazioni contabili.

La valutazione delle voci del Rendiconto Generale è stata fatta secondo il principio della prudenza e nella prospettiva della continuazione dell’attività, c.d. *going concern*.

Gli elementi contenuti nel Rendiconto Generale di esercizio corrispondono alle risultanze delle scritture contabili.

La presente Nota Integrativa, redatta in forma abbreviata, persegue l’obiettivo di agevolare la comprensione dei documenti che compongono il rendiconto.

Conto del bilancio

Il *Conto del Bilancio* espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite iscritte secondo il principio della competenza finanziaria.

Il Conto del bilancio si articola in titoli, categorie e capitoli ed evidenzia:

- le entrate da previsione, iniziali, variazioni, definitive;
- le entrate accertate, incassate, da incassare e lo scostamento tra gli accertamenti e la previsione;
- la gestione dei residui attivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, delle riscossioni e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi;
- la gestione di cassa con evidenza delle riscossioni previste, quelle effettive e la differenza tra i due valori;
- le uscite da previsione, iniziali, variazioni, definitive;

- le uscite impegnate, pagate, da pagare e lo scostamento tra gli impegni e la previsione;
- la gestione dei residui passivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, dei pagamenti e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi;
- la gestione di cassa con evidenza dei pagamenti previsti, quelli effettivi e la differenza tra i due valori

Le entrate complessivamente accertate nel corso del 2022 ammontano ad euro 109.345,06.

Le entrate rilevate nella categoria **“Entrate contributive a carico degli iscritti”** ammontano ad euro 94.152,00. Nella seguente tabella sono evidenziate, in dettaglio, le quote di iscrizione accertate nella predetta categoria:

	numero	quota	totale
iscritti ordinari	717	128	91.776,00
totale 1.1.1. contributi annuali ordinari			91.776,00
nuove iscrizioni	27	88	2.376,00
totale 1.1.2 contributi per prima iscrizione Albo			2.376,00
totale 1.1 entrate contributivi a carico degli iscritti			94.152,00

Le **“Quote di partecipazione degli iscritti all’onere di particolari gestioni”** che accolgono, rispettivamente, entrate per diritti di segreteria per accreditamenti formazione continua ammontano ad euro 90,00.

Nella categoria **“Poste correttive e compensative di uscite correnti”** sono rilevati dei proventi e rimborsi spese per euro 820,00, relativi alle quote di partecipazione al corso di formazione sugli Esami di Stato.

Le **“Entrate non classificabili in altre voci”** accolgono entrate per euro 306,37, integralmente rilevati nel capitolo **“Recuperi e rimborsi”**.

Nelle partite di giro sono rilevate poste che costituiscono entrate non di pertinenza dell’Ente ma con obbligo di riverso e per tale ragione, nella sezione di competenza, si equivalgono alle uscite. Sono altresì rilevate, tra le partite di giro, le ritenute erariali e previdenziali sui compensi degli organi istituzionali e dei professionisti, nonché le quote di iscrizione di pertinenza del CNOAS riscosse dall’Ordine.

Le spese complessivamente impegnate nel corso del 2022 ammontano a complessivi euro 110.083,67.

Le **“Uscite per gli organi dell’Ente”**, rilevate nella prima categoria, ammontano a complessivi euro 38.597,13, e sono relative ai compensi e ai rimborsi spettanti agli Organi istituzionali dell’Ente e ai relativi oneri previdenziali, nonché all’assicurazione.

Le **“Uscite per l’acquisto di beni di consumo e di servizi”** ammontano, complessivamente, ad euro 50.702,65, tra i quali rilevano le spese di locazione della sede e gli oneri correlati, per complessivi euro 9.771,46, e quelle relative all’organizzazione della segreteria generale, per euro 16.836,02.

Le **“Uscite per prestazioni istituzionali”**, nel 2022, sono state di euro 293,89.

Le spese afferenti gli **“Oneri finanziari”** sono state di euro 1.463,65, i quali sono distinti tra le commissioni e spese bancarie e le spese corrisposte ad Agenzia delle Entrate - Riscossione per l’attività di riscossione dei contributi annuali.

Tra gli **“Oneri tributari”**, per complessivi euro 2.850,00, è esposta l’ammontare impegnato per l’IRAP sui compensi erogati nel 2022.

Per quanto attiene alle Partite di giro, vale quanto sopra evidenziato.

Variazioni di bilancio

Nella seguente tabella si espone l’elenco delle variazioni bilancio e storni tra capitoli deliberate nel corso del 2022:

Data	Descrizione Conto	Delibera	Entrate	Uscite
30/04/2022	E 1.1.1 - Contributi annuali ordinari	DELIBERA DI ASSESTAMENTO		
30/04/2022	U 1.3.2 - Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	DELIBERA DI ASSESTAMENTO		
19/10/2022	U 1.1.12 - Spese di viaggio, vitto ed alloggio dei Consiglieri regionali dell'Ordine	ATTO DEL TESORIERE N 1		500,00
19/10/2022	U 1.1.18 - Spese di viaggio vitto ed alloggio ai componenti le Commissioni consiliari	ATTO DEL TESORIERE N 1		- 500,00
25/11/2022	E 1.1.1 - Contributi annuali ordinari	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131	896,00	
25/11/2022	E 1.1.2 - Contributi per prima iscrizione Albo	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131	452,00	
25/11/2022	E 1.10.2 - Proventi rimborsi spese	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131	- 380,00	
25/11/2022	E 1.11.1 - Recuperi e rimborsi	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131	263,72	
25/11/2022	U 1.1.2 - Assicurazioni	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 1.131,00
25/11/2022	U 1.1.8 - Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente (organi dell'Ente)	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 319,32
25/11/2022	U 1.1.10 - Indennità ai Consiglieri regionali dell'Ordine e indennità di delega	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 600,00
25/11/2022	U 1.1.11 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'Ordine	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 756,00
25/11/2022	U 1.1.17 - Gettoni di presenza ai componenti le Commissioni consiliari	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 665,00
25/11/2022	U 1.1.12 - Spese di viaggio, vitto ed alloggio dei Consiglieri regionali dell'Ordine	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		200,00
25/11/2022	U 1.3.3 - Spese per consulenza legale	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 1.000,00
25/11/2022	U 1.3.5 - Spese per consulenza informatica	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		3.020,60
25/11/2022	U 1.3.8 - Manutenzione e riparazione macchine ufficio e assistenza software	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 425,00
25/11/2022	U 1.3.11 - Organizzazione segreteria generale	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		489,00
25/11/2022	U 1.3.12 - Spese varie beni e servizi	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		377,00
25/11/2022	U 1.3.14 - Consulenza amministrativo-contabile	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		5.500,00
25/11/2022	U 1.5.1 - Spese per corsi di formazione	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 3.072,00
25/11/2022	U 1.5.2 - Spese per la promozione dell'immagine della professione	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 200,00
25/11/2022	U 1.8.5 - Irap	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		150,00
25/11/2022	U 1.10.1 - Fondo di riserva	DELIBERA DI CONSIGLIO N 131		- 336,56
10/12/2022	U 1.3.6 - Spese telefoniche e collegamenti telematici	ATTO DEL TESORIERE N 2		15,00
10/12/2022	U 1.10.1 - Fondo di riserva	ATTO DEL TESORIERE N 2		- 15,00
30/12/2022	U 1.1.8 - Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente (organi dell'Ente)	ATTO DEL TESORIERE N 3		870,00
30/12/2022	U 1.1.14 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali di Disciplina	ATTO DEL TESORIERE N 3		- 1.445,00
30/12/2022	U 1.1.19 - Compenso al revisore unico dei conti	ATTO DEL TESORIERE N 3		951,60
30/12/2022	U 1.1.15 - Spese di viaggio, vitto ed alloggio ai Consiglieri regionali di Disciplina	ATTO DEL TESORIERE N 3		- 376,60
30/12/2022	U 1.3.6 - Spese telefoniche e collegamenti telematici	ATTO DEL TESORIERE N 4		101,00
30/12/2022	U 1.3.8 - Manutenzione e riparazione macchine ufficio e assistenza software	ATTO DEL TESORIERE N 4		44,00
30/12/2022	U 1.3.12 - Spese varie beni e servizi	ATTO DEL TESORIERE N 4		16,00
30/12/2022	U 1.3.10 - Spese per affitto locali Sede e oneri condominiali	ATTO DEL TESORIERE N 4		1.242,46
30/12/2022	U 1.3.1 - Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	ATTO DEL TESORIERE N 4		- 127,00
30/12/2022	U 1.3.2 - Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	ATTO DEL TESORIERE N 4		- 44,79
30/12/2022	U 1.3.4 - Noleggi e canoni assistenza	ATTO DEL TESORIERE N 4		- 288,90
30/12/2022	U 1.3.5 - Spese per consulenza informatica	ATTO DEL TESORIERE N 4		- 55,89
30/12/2022	U 1.3.7 - Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	ATTO DEL TESORIERE N 4		- 333,64
30/12/2022	U 1.10.1 - Fondo di riserva	ATTO DEL TESORIERE N 4		- 553,24
31/12/2022	U 1.1.12 - Spese di viaggio, vitto ed alloggio dei Consiglieri regionali dell'Ordine	ATTO DEL TESORIERE N 5		528,82
31/12/2022	U 1.1.8 - Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente (organi dell'Ente)	ATTO DEL TESORIERE N 5		- 293,04
31/12/2022	U 1.1.11 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'Ordine	ATTO DEL TESORIERE N 5		- 84,00
31/12/2022	U 1.1.14 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali di Disciplina	ATTO DEL TESORIERE N 5		- 151,78
Totale Generale Variazioni			1.231,72	1.231,72

Dettaglio dei residui attivi e passivi

Con Delibera n. 72 "Variazione dei residui attivi e passivi conseguente al riaccertamento al 31/12/22" approvata dal Consiglio nella seduta del 18/04/2023, sono stati eliminati residui attivi per € 110,43 e residui passivi per complessivi € 859,81 come risulta dalla tabella che segue

capitolo	descrizione	importo
E.3.1.8	Somme pagate per conto terzi	-110,43
U.3.1.10	Quote di competenza del Consiglio Nazionale	-216,00
U.1.1.12	Spese di viaggio, vitto e alloggio dei Consiglieri regionali	-43,89
U.1.3.1	Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	-97,60
U.1.3.9	Spese pulizia locali sede	-414,80
U.1.3.7	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	-87,52

Nella seguente tabella si espone il dettaglio dei residui attivi e passivi, riaccertati al 31/12/22, distinti per anno di formazione:

Residui attivi

CODICE	DESCRIZIONE	ANNO DI FORMAZIONE	IMPORTO
	RESIDUI ATTIVI		
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2017	2.622,63
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2018	1.652,00
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2019	1.416,00
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2020	3.078,20
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2021	3.068,00
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2022	7.168,00
E.1.11.1	Recuperi e rimborsi	2022	10,98
E.3.1.1	Ritenute erariali	2019	3,22
E.3.1.1	Ritenute erariali	2020	18,70
E.3.1.1	Ritenute erariali	2021	0,06
E.3.1.8	Somme pagate per conto terzi	2019	499,37
E.3.1.10	Quote di competenza del Consiglio Nazionale	2017	1.152,00
E.3.1.10	Quote di competenza del Consiglio Nazionale	2018	378,00
			21.067,16

Residui passivi

CODICE	DESCRIZIONE	ANNO DI FORMAZIONE	IMPORTO
	RESIDUI PASSIVI		
U.1.1.8	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	2022	2.178,68
U.1.1.10	Indennità ai Consiglieri regionali dell'Ordine e ind.delega	2022	2.160,00
U.1.1.11	Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'Ordine	2022	1.176,00
U.1.1.12	Spese viaggio,vitto ed alloggio dei Consiglieri regionali Ordine	2022	281,53
U.1.1.13	Injdennità ai Consiglieri regionali di Disciplina	2022	125,00
U.1.1.14	Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'Ordine Disciplina	2022	2.374,17
U.1.1.15	Spese viaggio,vitto ed alloggio dei Consiglieri region. Ordine Dici	2022	145,85
U.1.1.16	Indennità ai Componenti commissioni consiliari	2022	420,00
U.1.1.17	Gettoni presenza Componenti Commissioni Consiliari	2022	805,00
U.1.1.19	Compenso Revisore unico dei conti	2022	2.854,80
U.1.3.2	Spese acqu. materiali di consumo,stampati, cancelleria e varie	2018	36,60
U.1.3.6	Spese telefoniche e collegamenti telematici	2019	0,47
U.1.3.6	Spese telefoniche e collegamenti telematici	2022	555,58
U.1.3.7	Spese per l'energia elettrica,gas e acqua	2022	101,41
U.1.3.8	Manutenzione e riparazione mac.ufficio e assistenza software	2022	244,00
U.1.3.9	Spese di pulizia locali Sede	2022	191,65
U.1.3.10	Spese affitto locali Sede e oneri condominiali	2022	4.062,46
U.1.3.12	Spese varie beni e servizi	2022	989,66
U.1.8.5	Irap	2022	686,15
U.1.8.5	Irap	2017	351,90
U.2.2.2	Acquisto macchine ufficio	2018	150,00
U.3.1.1	Ritenute Erariali	2020	0,79
U.3.1.1	Ritenute Erariali	2021	1,35
U.3.1.8	Somme pagate per conto terzi	2019	105,00
U.3.1.9	IVA Split Payment	2022	2.402,86
U.3.1.10	Quote di competenza del Consiglio Nazionale	2021	96,00
U.3.1.10	Quote di competenza del Consiglio Nazionale	2022	999,00
			23.495,91

Situazione amministrativa

La situazione amministrativa è redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione prevista.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 ammonta ad euro 34.408,33. Detto avanzo corrisponde alla somma delle disponibilità liquide e dei residui attivi, detratti i residui passivi alla fine dell'esercizio, così come risultanti dal conto del bilancio.

Non vi sono, in conclusione, vincoli all'utilizzo di detto avanzo.

Della parte disponibile si prevede un utilizzo del predetto avanzo per un ammontare pari a 2.500,00 euro, applicato al bilancio di previsione 2023.

Stato patrimoniale

I criteri di valutazione applicati alle voci dello stato patrimoniale e del conto economico sono in linea con quelli adottati per l'esercizio precedente.

La valutazione delle singole voci è stata elaborata in base al criterio della prudenza e gli elementi eterogenei, ancorché ricompresi in una singola voce, sono stati valutati separatamente.

Si è altresì tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della stesura del presente bilancio.

All'importo di ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è affiancato il corrispondente importo rilevato nell'esercizio precedente, in modo da evidenziare gli scostamenti avvenuti tra il presente esercizio ed il precedente.

Criteri di valutazione

Le immobilizzazioni sono state iscritte al costo originario di acquisto.

Il costo delle immobilizzazioni, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è stato sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla sua residua possibilità di utilizzazione.

Gli ammortamenti sono stati calcolati per quote costanti, applicando l'aliquota del 20%.

I crediti sono stati iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzazione.

Le disponibilità liquide recano le effettive consistenze osservate alla fine dell'esercizio.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

I ratei ed i risconti attivi e passivi sono stati valutati in conformità con le altre poste di bilancio e nel rispetto del principio contabile della competenza.

I proventi ed i costi sono stati iscritti in bilancio secondo il criterio della competenza economica.

Il costo del personale, ivi compreso l'accantonamento per indennità di anzianità, è stato calcolato nel rispetto della vigente normativa.

Alla chiusura dell'esercizio non vi sono debiti o crediti espressi in moneta diversa da quella avente corso legale nello Stato.

Ulteriori dettagli in merito ai criteri di valutazione seguiti sono esposti nel commento alle singole voci di bilancio.

Le **immobilizzazioni immateriali** ammontano a complessivi euro 1.979,69 e sono relative a software acquistati nel 2022.

Le **immobilizzazioni materiali** ammontano a complessivi euro 643,35 e sono relative a mobili, a telefoni cellulari e altre macchine elettroniche.

Tra le **immobilizzazioni finanziarie** è iscritto il valore di euro 2.028,00, relativi alla sottoscrizione di quota del fondo di dotazione della Fondazione Nazionale Assistenti Sociali.

I **crediti** ammontano complessivamente ad euro 20.384,83, interamente vantati verso gli iscritti.

Le **disponibilità liquide** ammontano ad euro 36.837,08, composte dalla giacenza di cassa, per euro 142,71, dal saldo del conto corrente bancario per euro 36.519,32 e dal saldo della carta di credito per la differenza. I **debiti** ammontano a complessivi euro 22.813,58.

Raccordo fra la gestione dei residui attivi e passivi risultanti dal conto del bilancio ed i crediti e debiti iscritti in situazione patrimoniale

I residui attivi e passivi risultano riconciliati con i crediti e debiti dello stato patrimoniale, come da tabella seguente

<i>da conto del bilancio</i>	
residui attivi	21.067,16
residui passivi	23.495,91
differenza	- 2.428,75
<i>da stato patrimoniale</i>	
crediti	20.384,83
debiti	22.813,58
differenza	- 2.428,75

Conto economico

Le risultanze complessive del Conto Economico evidenziano un avanzo pari a euro 1.699,90.

La differenza tra Valore e Costi della Produzione è positivo per euro 3.800,52.

Gli ammortamenti sono stati calcolati per un importo complessivo di euro 510,53.

Nella seguente tabella si espone la riconciliazione tra le risultanze del conto economico e del conto del bilancio:

entrate correnti accertate	95.368,37
uscite correnti impegnate	- 93.907,32
variazione residui attivi	- 110,43
variazione residui passivi	859,81
differenza	2.210,43
ammortamenti	- 510,53
avanzo economico	1.699,90

Perugia, 17 Aprile 2023



Il Tesoriere

A.S. Dott.ssa Marta Dolci