



Ordine
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Umbria

**Determinazione n. 04/2026
del 11/03/2026**

Il Tesoriere

PREMESSO che con Delibera del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali n. 236 del 26.09.2025 è stato approvato il fabbisogno dei beni, servizi, forniture e incarichi professionali per l'anno 2026;

CHE con Delibera del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali n. 248 del 04.11.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026 e i relativi allegati;

DATO ATTO:

- che è stata individuata la prof.ssa Costanza Amici come professionista più idonea per lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento organizzato da questo Ordine, in collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia, per il Work Social Day 2026;
- che il tema dell'edizione 2026 trae ispirazione dalla parola keniota *Harambee* – "tutti insieme" – e si sviluppa attorno al valore della comunità e della corresponsabilità collettiva: *Co-building Hope and Harmony*. La giornata sarà dedicata al ruolo del servizio sociale quale ponte tra persone, istituzioni e territori, capace di promuovere coesione, speranza e armonia sociale

PRESO ATTO che la prof.ssa Costanza Amici, appositamente interpellata, ha manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico (come da nota nostro protocollo n. 589 del 11.03.2026).

CHE il compenso richiesto dalla prof.ssa Costanza Amici è di complessive € 150,00 più oneri di legge se previsti, risulta adeguato alla qualificazione, professionalità ed esperienza del formatore;

CHE alla prof.ssa Costanza Amici è richiesto un intervento sul tema individuato e che l'incarico ha natura occasionale ed è conferito esclusivamente per la data sopra indicata, senza che ciò comporti l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato o continuativo con l'Ente;

RICHIAMATO il vigente *Regolamento per la disciplina degli acquisti* del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

CHE il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

RITENUTO, pertanto, per le motivazioni sopra esposte, di avvalersi della collaborazione della prof.ssa Costanza Amici con sede in Via Solatia, 7 06121 Perugia – P.Iva 03515390544 per l'importo di € 150,00 oltre oneri, se previsti per legge, per lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento organizzato in

collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia, per il Work Social Day 2026 che si terrà il 17 marzo 2026;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento organizzato in collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia, per il Work Social Day 2026 che si terrà il 17 marzo 2026;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento di un incarico professionale per lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento organizzato in collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia, per il Work Social Day 2026 che si terrà il 17 marzo 2026;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023;

VISTA la disponibilità finanziaria presente al cap. 1.5.1 "Spese per corsi di formazione" del bilancio di previsione 2026;

VISTA la legge 23 marzo 1993, n.84 "*Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell'albo professionale*";

VISTO il D.M. 11 ottobre 1994, n. 615, "*Regolamento recante norme relative all'istituzione delle sedi regionali o interregionali dell'Ordine e del Consiglio Nazionale degli assistenti sociali, ai procedimenti elettorali e alla iscrizione e cancellazione dall'albo professionale*";

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal CROAS Umbria il 09.04.2025 con Deliberazione n. 60 previo parere del revisore dei conti n.3 dell'08.04.2025 come previsto dal D.M. del 02.09.2010 n. 182;

VISTO il vigente Regolamento per il Funzionamento Interno del CROAS Umbria;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e ss.mm.ii recante "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito dalla L. n. 120/20 e ss. mm. e ii., recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*";

VISTE le Linee guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per tutto quanto sopra esposto, che nella presente parte dispositiva si intende integralmente richiamato, un incarico professionale alla prof.ssa Costanza Amici con sede in Via Solatia, 7 06121 Perugia – P.Iva 03515390544 per l'importo di € 150,00 oltre oneri, se previsti per legge, per lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento organizzato in collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia, per il Work Social Day 2026 che si terrà il 17 marzo 2026;
2. di imputare la spesa di € 150,00 al cap. 1.5.1 "Spese per corsi di formazione" del bilancio di previsione 2026;
3. di dare atto dell'individuazione del RUP nella persona della tesoriera dott. ssa Chiara Trippetta come da vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal CROAS Umbria il 09.04.2025 con Deliberazione n. 60 previo parere del revisore dei conti n.3 dell'08.04.2025 come previsto dal D.M. del 02.09.2010 n. 182;
4. di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

5. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023;
6. Di attestare, ai sensi dell'art. 9 della legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica e dalle misure organizzative adottate dall'Ente;
7. Di dare atto che il medesimo atto viene trasmesso al Presidente e viene inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso gli uffici dell'Ordine.
8. Di comunicare al fornitore, contestualmente all'aggiudicazione, l'impegno di spesa, e i dati necessari per la fatturazione elettronica;

La Tesoriera
Dott.ssa Chiara Trippetta

