



Ordine  
Assistenti  
Sociali

Consiglio  
Regionale  
Umbria

**Determinazione n. 9/2026  
del 27/05/2026  
Il Tesoriere**

**PREMESSO** che con Delibera del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali n. 236 del 26.09.2025 è stato approvato il fabbisogno dei beni, servizi, forniture e incarichi professionali per l'anno 2026;  
**CHE** con Delibera del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali n. 248 del 04.11.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026 e i relativi allegati;

**DATO ATTO:**

- che è stata individuata la prof.ssa Diletta Mauri come professionista più idonea per lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento organizzato da questo Ordine, in collaborazione con l'Associazione Agevolando APS che opera nell'ambito del disagio sociale e della promozione del benessere e della partecipazione di minorenni e di neomaggiorenni che vivono fuori dalla loro famiglia d'origine.;
- che per la realizzazione dell'evento formativo "TEMPI COMPR(OM)ESSI - evento formativo e narrazione fotografica della vita quotidiana dei Care Leavers in Italia", previsto per il 28 maggio 2026, ore 15-18, presso la Casa dell'Associazionismo, Via della Viola, n. 1, Perugia, è stato sottoscritto un accordo di programma (nostro prot. n. 1279 del 01/06/2026, firma accordo del 08/05/2026);

**PRESO ATTO** che la prof.ssa Diletta Mauri, appositamente interpellata, ha manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico (nostro prot. n. 1230 del 25/05/2026).

**CHE** il compenso richiesto dalla prof.ssa Diletta Mauri è di complessive € 150 compreso oneri aggiunti, risulta adeguato alla qualificazione, professionalità ed esperienza del formatore, oltre al rimborso delle spese sostenute quali spese di viaggio, spese di vitto e alloggio per una somma complessiva pari ad € 192;  
**CHE** la prof.ssa Diletta Mauri è richiesto un intervento sul tema individuato e che l'incarico ha natura occasionale ed è conferito esclusivamente per la data sopra indicata, senza che ciò comporti l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato o continuativo con l'Ente;

**RICHIAMATO** il vigente *Regolamento per la disciplina degli acquisti* del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

**CHE** il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

**RITENUTO**, pertanto, per le motivazioni sopra esposte, di avvalersi della collaborazione della prof.ssa Diletta Mauri con sede in Via Gocciadoro, 9 38121 Trento – per l'importo di € 150 compreso oneri aggiunti, e del rimborso delle spese sostenute (spese di viaggio, vitto e alloggio) per una spesa di € 192,

per lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento TEMPI COMPR(OM)ESSI - evento formativo e narrazione fotografica della vita quotidiana dei Care Leavers in Italia", previsto per il 28 maggio 2026, ore 15-18, presso la Casa dell'Associazionismo, Via della Viola, n. 1, Perugia;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento TEMPI COMPR(OM)ESSI - evento formativo e narrazione fotografica della vita quotidiana dei Care Leavers in Italia", previsto per il 28 maggio 2026, ore 15-18, presso la Casa dell'Associazionismo, Via della Viola, n. 1, Perugia;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento di un incarico professionale per lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento organizzato in collaborazione con l'Associazione Agevolando APS che si terrà il 28 maggio 2026;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023;

**VISTA** la disponibilità finanziaria presente al cap. 1.5.1 "Spese per corsi di formazione" del bilancio di previsione 2026;

**VISTA** la legge 23 marzo 1993, n.84 "*Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell'albo professionale*";

**VISTO** il D.M. 11 ottobre 1994, n. 615, "*Regolamento recante norme relative all'istituzione delle sedi regionali o interregionali dell'Ordine e del Consiglio Nazionale degli assistenti sociali, ai procedimenti elettorali e alla iscrizione e cancellazione dall'albo professionale*";

**VISTO** il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal CROAS Umbria il 09.04.2025 con Deliberazione n. 60 previo parere del revisore dei conti n.3 dell'08.04.2025 come previsto dal D.M. del 02.09.2010 n. 182;

**VISTO** il vigente Regolamento per il Funzionamento Interno del CROAS Umbria;

**VISTO** il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e ss.mm.ii recante "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito dalla L. n. 120/20 e ss. mm. e ii., recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*";

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

**VERIFICATO** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare, per tutto quanto sopra esposto, che nella presente parte dispositiva si intende integralmente richiamato, un incarico professionale alla prof.ssa Diletta Mauri con sede in Via Gocciadoro, 9 38121 Trento di € 150,00 compreso oneri aggiunti e del rimborso delle spese sostenute (spese di viaggio, vitto e alloggio) per una spesa di € 192, per lo svolgimento dell'intervento in occasione dell'evento organizzato in collaborazione con l'Associazione Agevolando APS che si terrà il 28 maggio 2026;
2. di imputare la spesa di € 342 al cap 1.5.1 "Spese per corsi di formazione" del bilancio di previsione 2026;
3. di dare atto della nomina del RUP con Deliberazione n. 16 del 13.03.2026 nella persona della dott. ssa Daniela Mezzanotte;

4. di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
5. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023;
6. di attestare, ai sensi dell'art. 9 della legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica e dalle misure organizzative adottate dall'Ente;
7. di dare atto che il medesimo atto viene trasmesso al Presidente e viene inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso gli uffici dell'Ordine;
8. Di comunicare al fornitore, contestualmente all'aggiudicazione, l'impegno di spesa, e i dati necessari per la fatturazione elettronica.



La Tesoriera

Dott.ssa Daniela Mezzanotte

*Daniela Mezzanotte*